DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
im. dr Józefa Marcelego Kopicza
w Szpęgawsku
ul. Kasztanowa 23, tel./fax 58 562 14 61
83-200 Starogard Gdański
NIP 592-15-56-025

Szpęgawsk, dnia 13.01.2022 r.

.....
pieczęć Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty 130 000 złotych.

I. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański

zaprasza do złożenia ofert na:

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

„Sukcesywna dostawa wyrobów piekarniczych dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku".

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyrobów piekarniczych do Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku., ul. Kasztanowa 23 w asortymencie i ilościach podanych w Załączniku Nr 1.
2. Dostarczone wyroby piekarnicze muszą być świeże, z minimum 2-dniowym okresem przydatności do spożycia, licząc od dnia dostawy wraz z umieszczonym oznakowaniem/etykietą (zawierającą m.in. nazwę producenta, rodzaj pieczywa, datę przydatności do spożycia itp.), zgodnie z obowiązującymi normami.
3. Dostawa wyrobów piekarniczych będzie realizowana do siedziby Zamawiającego codziennie z wyjątkiem niedziel i dni świątecznych w godz. $7^{\underline{00}}$ – $7^{\underline{30}}$ na podstawie rzeczywistych zamówień Zamawiającego. Koszt transportu wliczony jest w cenę dostawy.
4. Przedmiot umowy będzie dostarczany zgodnie ze złożonym telefonicznie zamówieniem, emailem lub faksem, poprzedzającym dzień dostawy towaru.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb, w tym prawo do niewykorzystania w całości dostaw przedmiotu zamówienia oferowanego w przetargu. Przewidywane wahania w ilości poszczególnego asortymentu mogą wynosić ok. +/- 10%.
6. Wynagrodzenie za poszczególne dostawy będzie płatne na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT za okres 1 (jednego) miesiąca. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty. Zapłacie będzie podlegać wartość faktycznie zrealizowanych dostaw za dany miesiąc.
7. Termin realizacji zamówienia: 19.02. 2022 - 18.02.2023 rok.
8. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynie kryterium ceny:

   CENA 100 %

   8.1 Ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru arytmetycznego:

$$C = \frac{Cn}{Cb} \text{ x } 100 \text{ x } 100\%$$

C - ilość punktów za cenę oferty badanej
Cn - najniższa cena z zaoferowanych
Cb - cena badanej oferty

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.

8.2 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie największą ilość punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

8.3 Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,

8.4 W podanej cenie powinien być wliczony podatek VAT, cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę

9. Z Wykonawcą, którego ofertę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej. Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczątkami imiennymi.
11. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli swoje oferty, w sposób przez nich określony w złożonych ofertach.
12. Zamawiający może unieważnić postępowanie między innymi, gdy:
    1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
    2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczyła wartość kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
    3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, niezależna od Zamawiającego, powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie jest zasadne.
13. Zapytanie ofertowe zostało przekazane do minimum dwóch losowo wybranych

Wykonawców oraz umieszczone na stronie BIP Zamawiającego.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do dnia 21.01.2022 r. do godz. 10.00 osobiście w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@dpsszpegawsk.pl bądź listem na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Oferta musi być opatrzona nazwą zamówienia:
   „Sukcesywna dostawa wyrobów piekarniczych dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku."
3. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Maciej Blok, tel. 585621461 w. 234, email: m.blok@dpsszpegawsk.pl.

V. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański, tel. 58 56 214 61, email: sekretariat@dpsszpegawsk.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański jest Pani Anna Dudek, email: iodo@dpsszpegawsk.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Sukcesywna dostawa leków dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku", prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. dr J. M. Kopicza
w Szpęgawsku
mgr Anna Szwedowska

.....
(podpis osoby upoważnionej)

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ CENOWY

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oferujemy dostawę wyrobów piekarniczych dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański zgodnie z wymaganiami szczegółowo określonymi w Zapytaniu ofertowym z dnia 13.01.2022 r. oraz wg poniższego zestawienia za następujące wynagrodzenie:

Lp.	*Nazwa asortymentu dostawy*	*Cena jednostkowa netto (zł)*	*Cena jednostkowa brutto (zł)*	*Szacunkowe roczne zapotrzebowanie (szt.)*	*Wartość asortymentu brutto (zł) 4 x 5*
1	2	3	4	5	6
1.	Chleb oliwski, skrzynkowy, krojony 1 kg	.....	.....	15 000	.....
2.	Chleb pszenny 0,5 kg	.....	.....	7 300	.....
3.	Chleb razowy, skrzynkowy, krojony 1 kg	.....	.....	1 500	.....
4.	Bułka zwykła pszenna 0,05 kg, bez polepszaczy	.....	.....	8 800	.....
5.	Bułka maślana 0,03 kg, bez polepszaczy	.....	.....	5 500	.....
Razem - cena ofertowa brutto za cały asortyment					.....

Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest do dostawy wyrobów piekarniczych codziennie z wyjątkiem niedziel i dni świątecznych w godz. 7.00 – 7.30.

WARTOŚĆ BRUTTO: ..... zł.

Słownie:..... złotych

Podpis Wykonawcy

..... , dn. .....

.....

ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ OFERTOWY

.....
(miejscowość, data)

1. PRZEDMIOT ZAMOWIENIA.....

.....

.....

2. NAZWA WYKONAWCY .....

.....

3. ADRES WYKONAWCY .....

4. NIP/ REGON .....

5. Nr rachunku bankowego .....

6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto: .....zł.

Słownie: .....zł

Podatek VAT: .....zł

Słownie: .....zł

Cenę brutto: .....zł.

Słownie: .....zł

7. Deklaruję ponadto:

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

8. Oświadczam, że:

a) po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia nie wnosimy do niego zastrzeżeń,

b) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. .....
2. .....
3. .....

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
(podpis osoby uprawnionej)

ZAŁĄCZNIK NR 3 – PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... 2022 roku w Szpęgawsku pomiędzy:
Powiatem Starogardzkim NIP 592-205-78-38, reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański, w imieniu którego działa Dyrektor Anna Szwedowska, na podstawie pełnomocnictwa nr OR.077.150.2016 z dnia 8 listopada 2016 roku
zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym",

a

.....
reprezentowaną/ym przez:

.....

działającego/-ącą na podstawie.....
zwaną/ym w dalszej części Umowy „Wykonawcą"

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w formie zapytania ofertowego dotyczącego sukcesywnej dostawy wyrobów piekarniczych dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu pieczywo w cenach i w zakresie zgodnym z ofertą przetargową i Zapytaniem ofertowym z dnia 13.01.2022 r., które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Ilości i rodzaj wyrobów piekarniczych określone w kolumnie 5 Załącznika nr 1 – Formularza Cenowego są wielkościami prognozowanymi, niezbędnymi do porównania ofert w postępowaniu, a rzeczywiste ilości mogą ulec zmianie.

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od 19.02.2022 do 18.02.2023 r.
2. Wyroby piekarnicze będą dostarczane codziennie z wyjątkiem niedziel i dni świątecznych do siedziby Zamawiającego w godz. od 7.00 do 7.30, stosownie do zgłoszonych potrzeb Zamawiającego na podstawie rzeczywistych zamówień Zamawiającego.
3. Ilości wyrobów piekarniczych będą dostarczane zgodnie ze składanym telefonicznie, mailowo lub faksem zamówieniem w dni poprzedzające dostawy pieczywa,.
4. Dostawy będą realizowane transportem samochodowym Wykonawcy, a koszt transportu, załadunku i rozładunku wyrobów piekarniczych jest wliczony w cenę dostawy.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest:
.....– tel. .....
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:
.....– tel. .....

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy za cały okres obowiązywania umowy ustala się na podstawie ceny ofertowej w kwocie:
   .....zł netto
   (słownie złotych: .....),
   .....zł brutto
   (słownie złotych: .....).
2. Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT za okres 1 (jednego) miesiąca. Termin płatności liczony będzie do daty dostarczenia Zamawiającemu faktury przez Wykonawcę z naliczonym podatkiem VAT.
3. Płatność dokonywana będzie przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy nr ....., w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia wyłącznie za faktyczną ilość zrealizowanych dostaw pieczywa za dany miesiąc w oparciu o cenę jednostkową określoną w Załącznika nr 1 – Formularzu Cenowym i złożonej ofercie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb, w tym prawo do niewykorzystania w całości przedmiotu zamówienia oferowanego w przetargu.
6. Przewidywane wahania w ilości przedmiotu zamówienia mogą wynosić +/- 10%.
7. Podane w ofercie ceny jednostkowe nie będą ulegały zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, a także jest odpowiedzialny za jakość realizowanych dostaw.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości dostaw.
3. W przypadku stwierdzenie przez Zamawiającego, iż przedmiot dostawy posiada wady, Wykonawca będzie zobowiązany do bezzwłocznego dokonania na własny koszt jego wymiany na niewadliwy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w odbiorze i dostarczeniu przedmiotu umowy, licząc od określonego terminu jej wykonania.
3. Stronom służy prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
4. W przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania dostawy, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
5. W przypadku dwukrotnego wystąpienia nieterminowej realizacji usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy dokonanej za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku konieczności zmiany kwoty podatku VAT, z związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania wypowiedzenia w przypadku powtarzających się nieterminowych, niekompletnych i nieodpowiedniej jakości dostaw.
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku powtarzającego się nieterminowego płacenia rachunków.

§ 9

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. [illegible]
w Sępopolsku
mgr Anna Szwedowska

.....

WYKONAWCA

.....