DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
im. dr. Józefa Marcelego Kopicza
w Szpęgawsku
ul. Kasztanowa 23, tel./fax 58 562 14 61
83-200 Starogard Gdański
NIP 592-15-56-025

Szpęgawsk, dnia 21.07.2020 r.

.....
(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia publicznego którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro netto

I. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Szpęgawsku im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański

zaprasza do złożenia ofert na:

II. **Przedmiot zapytania ofertowego**:

„Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku".

III. Termin realizacji i istotne warunki zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku artykułów chemicznych i środków czystości, w asortymencie i ilości określonej w Załączniku Nr 1– Formularz cenowy.

Czas realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3.

Zamawiający zastrzega, że ilości zamawianych towarów są jedynie wielkościami prognozowanymi, niezbędnymi dla porównania ofert, a rzeczywiste ilości zamawianych produktów mogą ulec zmianie. Przewidywane wahania w ilości poszczególnego asortymentu mogą wynosić ok.+/-20%.

Zmiany w zakresie ilości zamawianego asortymentu, nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę.

Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie wielkość i zakres rzeczywiście dostarczonego do Zamawiającego przedmiotu zamówienia.

Zamawiający przyjmuje, iż zlecenia na dostawę towaru będą składane do Wykonawcy średnio 1 raz w miesiącu.

Asortyment dostarczany będzie w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia do Wykonawcy zapotrzebowania, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.00-15.00.
W przypadku braku możliwości wywiązania się z terminu dostawy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o powyższej okoliczności Zamawiającego.

Zapotrzebowania (ilość i rodzaj dostawy) na poszczególne towary będą składane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej ze wskazaniem pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, do którego ma być dostarczona partia zamówienia.

Wraz z dostawą partii zamawianego towaru, Wykonawca dostarczy fakturę VAT za daną partię asortymentu.

Zapłata za dostarczona partię produktów nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 30 dni od dnia dostawy.

Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia ponosi Wykonawca i uwzględni je w cenie oferty.

Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji jakości na dostarczone towary na okres co najmniej 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy.

Zamawiający wymaga, aby dostarczone towary posiadały etykietę w języku polskim wraz z instrukcją użycia i informacją na temat bezpieczeństwa ich stosowania.

Zamówione materiały winny być dostarczone do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.

W przypadku dostarczenia artykułów wadliwych, nie spełniających warunków zamówienia lub niezgodnych z asortymentem oferowanym w Załączniku nr 1, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na nowe, wolne od wad lub zgodne z warunkami zamówienia, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacyjnego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.

Zamawiający wymaga, aby oferowane towary były dopuszczone do obrotu na rynku krajowym, oraz aby spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w Załączniku Nr 1 do niniejszego zapytania kolumna 2. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa dostarczy niezwłocznie po jej podpisaniu karty charakterystyki produktów chemicznych i przekaże je Zamawiającemu.

Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynie kryterium ceny

CENA 100 %

Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez wykonawcę w danym kryterium:
w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

CENA (C)

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \times 100\%$$

C - ilość punktów za cenę oferty badanej
Cn - najniższa cena z zaoferowanych
Cb - cena badanej oferty

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie największą ilość punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczątkami imiennymi.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli swoje oferty, w sposób przez nich określony w złożonych ofertach.

Zamawiający może unieważnić postępowanie między innymi, gdy:

1. w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,

2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczyła wartość kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności, niezależna od Zamawiającego, powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie jest zasadne.

Zapytanie ofertowe zostało przekazane do minimum dwóch losowo wybranych wykonawców.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 28.07.2020 r., do godz.12.00 osobiście w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański, faksem (58 56 214 61 w. 217), drogą elektroniczną (sekretariat@dpsszpegawsk.pl), bądź listem na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania.

2. Oferta musi być opatrzona nazwą zamówienia:

„Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku"

(nie dotyczy ofert przesłanych faksem/ drogą elektroniczną)

3. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Maciej Blok - Główny Administrator – tel. 58 56 214 61 wew.: 234, faks: 217, email: m.blok@dpsszpegawsk.pl

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. dr J. M. Kopicza
w Szpęgawsku
mgr Anna Szwedowska

.....

(podpis osoby upoważnionej)

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ CENOWY

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Lp.	Nazwa asortymentu dostawy	Szacunkowe roczne zapotrzebowanie	Miara	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość asortymentu netto (zł)	Wartość asortymentu brutto (zł)
1.	Zagęszczony płyn czyszcząco – dezynfekujący do urządzeń sanitarnych Pojemność 700 ml, TYTAN	152	szt.				
2.	Płyn czyszcząco – dezynfekujący do urządzeń sanitarnych do czyszczenia i dezynfekcji wszelkich powierzchni w sanitariatach Pojemność 5,0 l, TYTAN	302	szt.				
3.	Preparat do usuwania osadów kamienia wapiennego z twardych, kwasoodpornych powierzchni Masa 1 kg, KAMIX	42	kg				
4.	Kostka odświeżająca do WC o przyjemnym zapachu, skutecznie usuwająca typowe dla urządzeń sanitarnych zanieczyszczenia, osady i nieprzyjemne zapachy, z koszyczkiem Masa 40g, GENERAL FRESH	188	szt.				
5.	Płyn do mycia naczyń zagęszczony Pojemność 5,0 l, GOLD CITRUS	305	szt.				
6.	Profesjonalny, płynny koncentrat, środek do ręcznego mycia naczyń w zakładach zbiorowego żywienia Pojemność 1,0 l, LUDWIK	62	l				
7.	Mleczko do czyszczenia urządzeń kuchennych i sanitarnych Pojemność 0,5 l, PLON	153	szt.				
8.	Proszek do czyszczenia urządzeń kuchennych i sanitarnych, emaliowanych i porcelanowych naczyń oraz silnie zabrudzonych powierzchni Opakowanie 0,5 kg, YPLON	62	szt.				
9.	Profesjonalna sól do zmywarek chroniąca przed osadzaniem się kamienia oraz zmiękczająca wodę Opakowanie 1,5 kg, Generał	49	szt.				
10.	Profesjonalny proszek do mycia naczyń w zmywarkach automatycznych Masa 1,5kg, LUDWIK	57	szt.				

11.	Profesjonalny płyn nabłyszczający do zmywarek automatycznych Pojemność 750 ml, LUDWIK	83	szt.				
12.	Profesjonalny płyn uniwersalny do czyszczenia i pielęgnacji podłóg lakierowanych, ceramicznych, z tworzyw sztucznych (PCV) oraz paneli podłogowych z dodatkiem środka nabłyszczającego Pojemność 5 l, FLOOR producent Gold Drop	392	szt.				
13.	Profesjonalny płyn uniwersalny do czyszczenia i pielęgnacji podłóg lakierowanych, ceramicznych, z tworzyw sztucznych (PCV) oraz paneli podłogowych z dodatkiem środka nabłyszczającego Pojemność 1,0 l, FLOOR producent Gold Drop	44	szt.				
14.	Proszek do prania wszystkich kolorowych rodzajów tkanin Opakowanie do 10 kg, E	1532	kg				
15.	Proszek do prania wszystkich białych rodzajów tkanin Opakowanie do 10 kg, E	983	kg				
16.	Płyn do płukania tkanin, zagęszczony Pojemność 4 l, GLOBAL SOFIN	121	szt.				
17.	Profesjonalny, gotowy do użycia, środek do mycia powierzchni szklanych oraz wszystkich błyszczących powierzchni, opakowanie z atomizerem Pojemność 0,75 l WINDOW producent Gold Drop	93	szt.				
18.	Płyn do mycia powierzchni szklanych Pojemność 5 l WINDOW producent Gold Drop	47	szt.				
19.	Preparat przeciw kurzowi, do czyszczenia mebli – spray Pojemność 340 ml, BRAIT	116	szt.				
20.	Odświeżacz powietrza w aerozolu - różne zapachy Pojemność 340ml , BRAIT	238	szt.				
21.	Zestaw kosmetyków 3 – elementowy, męski - płyn po goleniu min.100 ml + żel pod prysznic min. 200 ml + dezodorant min.150 ml	129	szt.				
22.	Zestaw kosmetyków 3 - elementowy damski - żel pod prysznic 200 ml + woda toaletowa min. 50 ml + dezodorant min. 0,75 ml	88	szt.				
23.	Profesjonalny szampon przeciwłupieżowy, zagęszczony, do wszystkich rodzajów włosów, o przyjemnej kompozycji zapachowej, Pojemność min. 1,0 l, ACHEM	312	szt.				
24.	Jednorazowa maszynka do golenia z dwoma ostrzami Polsilver żółty	2030	szt.				

25.	Krem do golenia Pojemność 65 ml	198	szt.				
26.	Mydło antybakteryjne w płynie do dozowników Pojemność 5 l, ATTIS producent Gold Drop	168	szt.				
27.	Mydło w płynie, różne zapachy, opakowanie z dozownikiem Pojemność 400 ml, ATTIS producent Gold Drop	122	szt.				
28.	Mydło toaletowe w kostce różne zapachy Masa 100 g, ATTIS producent Gold Drop	300	szt.				
29.	Ręcznik papierowy składany, ZZ, 20*200 zielony w kartonie 4000 listków, PZ 21 MERIDA	148	kart.				
30.	Ręcznik papierowy, uniwersalny, okrągły, 2 warstwowy, długość rolki min. 60 m, celulozowy 100%, biały	74	szt.				
31.	Papier toaletowy szary, waga rolki 150g, średnica tulejki 4,5 cm, średnica rolki 12 cm	10260	rolka				
32.	Ścierka ostra do mycia i szorowania uciążliwych zabrudzeń, chłonna i trwała w użyciu	137	szt.				
33.	Ścierka uniwersalna kuchenna Min. 10 sztuk w opakowaniu	182	op.				
34.	Gąbka do zmywania z agresywnym środkiem szlifującym, przeznaczona do bardzo mocnych zabrudzeń, spód gąbki zgrzewany(nie klejony), wielokrotnego użytku, w wysokiej chłonności wody i tłuszczów oraz innych zabrudzeń Wymiary: 100x70x30 mm, 5 szt./op.	252	op.				
35.	Worki na odpady o wymiarach 50 cm x 60 cm, bardzo wytrzymałe z taśmą, pojemność 35 l, 10 szt. w opakowaniu	608	op.				
36.	Worki do śmieci o wymiarach 60x80 cm, bardzo wytrzymałe, z taśmą, pojemność 60 l 10 szt. w opakowaniu	892	op.				
37.	Worki do śmieci o wymiarach 70x100 cm, bardzo wytrzymałe, z taśmą pojemność 120 l 10 szt. w opakowaniu	622	op.				
38.	Worki do śmieci czerwone, bardzo wytrzymałe z taśmą pojemność 35 l 50 szt. w opakowaniu	55	op.				
39.	Worki do śmieci czerwone, bardzo wytrzymałe z taśmą pojemność 120 l 10 szt. w opakowaniu	78	op.				

40.	Worki do śmieci czerwone, bardzo wytrzymałe z taśmą pojemność 240 l 10 szt. w opakowaniu	6	op.				
41.	Końcówka okrągła, wymienna, gwintowana do MOP-a pentelkowo- frędzelkowa wysoka zawartość bawełny w runie, 100% bawełny, długość splotów min. 30 cm	54	szt.				
42.	Wiadro z wyciskarką trwałe w użyciu, wyposażone w wyciskarkę z możliwością jej demontażu, specjalnej konstrukcji, umożliwiającą wyżymanie MOP-a pentelkowo – frędzelkowego, paskowego, okrągłego Pojemność 15 l	18	szt.				
43.	Szczotka do zamiatania drewniana z gwintem, długość włosia ok. 6 cm bez trzonka Szerokość 30 cm,	92	szt.				
44.	Druciak do czyszczenia i szorowania urządzeń kuchennych	122	szt.				
45.	Klasyczna ścierka do mycia podłogi, wykonana w 100% z bawełny, łatwo przyjmująca brud, dobrze chłonąca wodę, łatwa w użyciu, kolor szary, odporna na pranie w wysokich temperaturach, wymiary 120 cm x 80 cm	298	szt.				
46.	Zmiotka z szufelką zakończoną końcówka wykonana z gumy ,ułatwiającą usuniecie nieczystości z powierzchni, wykonana z trwałego materiału, trwałe włosie	24	szt.				
48.	Szczotka drewniana do szorowania z gwintem typu SZROBER bez trzonka, długość włosia ok. 2,5 cm Szerokość 20 cm	29	szt.				
49.	Trzonek drewniany z końcówką gwintowaną kompatybilny z innymi elementami typu szczotka, końcówka MOP Długość 120 cm	102	szt.				
50.	Gąbka do kąpieli	490	szt.				
51.	Odplamiacz – płyn do usuwania plam z kolorowych do wszystkich rodzajów tkanin Pojemność 1l, ACHEM Wirek	30	szt.				
52.	Wybielacz – płyn do usuwania plam z białych tkanin do wszystkich rodzajów tkanin Pojemność 1 l, ACHEM Wirek	30	szt.				
53.	Udrażniacz do rur do stosowania w sanitariatach i obszarach kuchennych, Pojemność 500 g, General Fresh NUREK	51	szt.				
54.	Rękawice gospodarcze z lateksu, wewnątrz flokowane bawełną odporne na oleje mineralne, tłuszcze, rozcieńczone kwasy i inne chemikalia, flokowane – z	276	para				

	wyściółką z bawełny zapewniające dobre wchłanianie potu, profil na palcach i dłoniach zapewniający dobre chwytanie nawet w mokrych warunkach, testowane dermatologicznie, rozmiar L						
55.	Rękawice foliowe fryzjerskie 100 szt. w opakowaniu	44	op.				
56.	Kostka pumeks	41	szt.				
57.	Szczoteczka do zębów z przeznaczeniem dla osób dorosłych średnio twarda	96	szt.				
58.	Pasta do zębów o smaku mentolowym tubka o pojemności min. 100 ml	96	szt.				
59.	Tabletki do zmywarek	1200	szt.				
60.	Odświeżacz powietrza Ambi Pur (komplet)	64	szt.				
61.	Odświeżacz powietrza Ambi Pur (wkład)	182	szt.				
62.	Mop płaski Vileda Ultramax (mop z drążkiem, wiadro, wyciskacz) 35 cm x 14 cm	19	kpl				
63.	Wkład do mopa płaskiego Vileda Ultra max 35 cm x 14 cm	74	szt.				
64.	Mop płaski bawełniany z zakładkami Optimum Merida 40 cm (wkład)	87	szt.				
65.	Prasa do wyciskania do wózka Merida MO2/MO3	10	szt.				
66.	Wózek do sprzątania chromowany dwuwiadrowy (2x20 l), prasa do mopów, koszyk metalowy Merida	6	szt.				
67.	Pasta BHP 500 g	50	szt.				
68.	Szufelka plastikowa z gumką szerokość min. 22,5 cm	48	szt.				
69.	Płyn zapachowy Ambixel 1 l	72	szt.				
70.	Domestos płyn do WC 1 l	60	szt.				
71.	Środek do usuwania kamienia i rdzy 1 l	73	szt.				
72.	Worki na odpady o wymiarach, bardzo wytrzymałe, pojemność 240 l 10 szt. w opakowaniu	104	szt.				

73.	Gąbka zmywacz szorstki do teflonu	48	szt.				
74.	Płyn do powierzchni nierdzewnych 1,0 l	50	szt.				
75.	Voigt Metallic Dispersion (płyn do podłóg) 1,0 l	46	szt.				
76.	Voigt Grundpur (preparat do czyszczenia) 1,0 l	46	szt.				
77.	Stelaż do mopa Merida ST022	20	szt.				
78.	Aluminiowy trzonek do stelaży Merida	20	szt.				
79.	Folia aluminiowa 1 kg, szerokość 30 cm, długość 150 m	48	kg				
80.	Folia do żywności samoprzylegająca 45 cm x 300 m	6	szt.				
81.	Reklamówki jednorazowe HDPE 45x80 mocne, op. 100 szt.	24	op.				
82.	Reklamówki jednorazowe HDPE 25x40, op. 1000 szt.	24	op.				
83.	Woreczki foliowe HDPE 18x4x35, op. 1000 szt.	6	szt.				
84.	Papier do pieczenia z ucinarką 38 cm x 24 m	60	szt.				
					R A Z E M		

Wartość netto: ..... zł.

(słownie złotych:.....)

Wartość brutto: ..... zł.

(słownie złotych:.....)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

ZAŁĄCZNIK NR 2 - FORMULARZ OFERTOWY

.....
(miejscowość, data)

1. PRZEDMIOT ZAMOWIENIA.....

.....

.....

2. NAZWA WYKONAWCY .....

.....

3. ADRES WYKONAWCY .....

4. NIP/ REGON .....

5. Nr rachunku bankowego .....

6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto: .....zł.

Słownie: .....zł

Podatek VAT: .....zł

Słownie: .....zł

Cenę brutto: .....zł.

Słownie: .....zł

7. Deklaruję ponadto:

a) termin wykonania zamówienia:.....

b) okres gwarancji: .....

c) warunki płatności: .....

d) .....

8. Oświadczam, że:

a) po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia nie wnosimy do niego zastrzeżeń,

b) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. .....
2. .....
3. .....

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
(podpis osoby uprawnionej)

ZAŁĄCZNIK NR 3 – PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... 2020 roku w Szpęgawsku pomiędzy:
Powiatem Starogardzkim NIP 592-205-78-38, reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański, w imieniu którego działa Dyrektor Anna Szwedowska, na podstawie pełnomocnictwa nr OR.077.150.2016 z dnia 8 listopada 2016 roku
zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym",
a firmą .....
reprezentowaną przez:
.....
działającego/-ącą na podstawie .....
zwaną w dalszej części Umowy **„Wykonawcą"** w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty na zamówienie publiczne: umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu artykuły chemiczne i środki czystości w cenach i w zakresie zgodnym z formularzem ofertowym i cenowym z dnia....., które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Ilości zamawianych towarów określone w kolumnie pt. „Szacunkowe roczne zapotrzebowanie" *Formularza cenowego* są wielkościami prognozowanymi, niezbędnymi dla porównania ofert w postępowaniu, a rzeczywiste ilości zamawianych artykułów chemicznych i środków czystości mogą ulec zmianie.

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od ..... do ..... lub wcześniejszego wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację niniejszego zamówienia.
2. Asortyment dostarczany będzie w terminie **3 dni** od dnia zgłoszenia do Wykonawcy zapotrzebowania, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.00-15.00, stosownie do zgłoszonych potrzeb Zamawiającego, tj. przeciętnie 1 raz w miesiącu.
3. Zapotrzebowania (ilość i rodzaj dostawy) na poszczególne towary będą składane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej ze wskazaniem pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, do którego ma być dostarczona partia zamówienia.
4. Wykonawca ponosi koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji jakości na dostarczone towary na okres co najmniej 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest:
   .....
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:
   .....

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczane wyłącznie w granicach unormowanych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy dokonanej za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku:
   - konieczności zmiany kwoty podatku VAT, z związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT,
   - gdy nastąpi wycofanie danego środka/produktu z produkcji przez producenta i stanie się niedostępny na rynku a dostępne będą środki/produkty o właściwościach nie gorszych niż wynikające z ich opisu w SIWZ (wycofanie lub niedostępność Wykonawcy musi pisemnie udokumentować i uzasadnić)
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania wypowiedzenia w przypadku powtarzających się nieterminowych, niekompletnych i nieodpowiedniej jakości dostaw.
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku powtarzającego się nieterminowego płacenia rachunków.

§ 9

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. dr J. Mikulicza
w Szpęgawsku
mgr Anna Szwedowska

.....

WYKONAWCA

.....