

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak postępowania: GA.273.4.2026

13.04.2026 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku
ul. Kasztanowa 23
83-200 Starogard Gdański

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej PZP na dostawę pn.:

KOMPLEKSOWA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ IM. DR. JÓZEFA MARCELEGO KOPICZA W SZPĘGAWSKU

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl/>.

Identyfikator postępowania: ocds-148610-da2827a8-1a1e-4b65-9528-bfaebec7750f

Akceptuję pod względem formalnym i merytorycznym:

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1.	Nazwa i adres Zamawiającego	3
ROZDZIAŁ 2.	Tryb udzielania zamówienia.....	3
ROZDZIAŁ 3.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
ROZDZIAŁ 4.	Wizja lokalna	4
ROZDZIAŁ 5.	Podwykonawstwo.....	4
ROZDZIAŁ 6.	Termin wykonania zamówienia.....	4
ROZDZIAŁ 7.	Warunki udziału w postępowaniu.....	4
ROZDZIAŁ 8.	Podstawy wykluczenia z postępowania.....	5
ROZDZIAŁ 9.	Dokumenty składane wraz z ofertą.....	5
ROZDZIAŁ 10.	Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia i dokumenty.....	6
ROZDZIAŁ 11.	Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych	7
ROZDZIAŁ 12.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	7
ROZDZIAŁ 13.	Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty	8
ROZDZIAŁ 14.	Wymagania dotyczące wadium	10
ROZDZIAŁ 15.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	10
ROZDZIAŁ 16.	Termin związania ofertą.....	10
ROZDZIAŁ 17.	Miejsce i termin składania ofert.....	10
ROZDZIAŁ 18.	Otwarcie ofert.....	10
ROZDZIAŁ 19.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	11
ROZDZIAŁ 20.	Opis kryteriów oceny ofert	11
ROZDZIAŁ 21.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	12
ROZDZIAŁ 22.	Ochrona danych osobowych.....	12
ROZDZIAŁ 23.	Spis załączników.....	14

ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku. ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański

Nr telefonu: 58 56 214 61 w. 215

Adres e-mail: sekretariat@dpsszpegawsk.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/>

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek godz. 7:00 - 15:00

Adres stron internetowych, na których jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

1. Platforma e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale 12.

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. Zwaną dalej „PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa energii elektrycznej obejmująca usługę kompleksową polegającą na świadczeniu usługi przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej oraz sprzedaży energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego.
Przewidywana ilość dostarczanej energii w okresie trwania umowy (+/- 20%) wynosi w stosunku rocznym, 383597 kWh, moc umowna wynosi łącznie 160 kW.
- 3.2 Zakup energii elektrycznej dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański planowany jest na okres 12 miesięcy tj. od 15.05.2025 r. do 14.05.2026 r., na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 716 ze zmianami) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
- 3.3 Wykaz punktów poboru stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
- 3.4 Wybrany Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy, zobowiązany będzie do posiadania umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym ENERGA-OPERATOR S.A z siedzibą w Gdańsku wyznaczonym przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na Operatora Systemu Dystrybucyjnego, w ramach której ENERGA-OPERATOR S.A. zapewni Wykonawcy (Sprzedawcy) świadczenie usługi dystrybucji na rzecz zamawiającego (Odbiorcy).
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.8 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 3.9 Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.

- 3.10 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 3.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.
- 3.12 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.13 Kod CPV: 09300000-2.

ROZDZIAŁ 4. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

ROZDZIAŁ 5. PODWYKONAWSTWO

- 5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 5.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1 Termin realizacji zamówienia wynosi 12 miesięcy tj. od dnia 15.05.2026 r. do 14.05.2027 r.

ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
(zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
 - a) Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną (OEE), wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,
 - b) Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada obowiązującą Generalną Umowę Dystrybucyjną (GUD) z Operatorem Sieci Dystrybucyjnej (OSD i OSDn).

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek, o którym mowa w pkt 7 ppkt 2 SWZ musi być spełniony przez co najmniej jednego z Wykonawców, przy czym musi on zrealizować dostawy będące przedmiotem zamówienia.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
(zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował bądź realizuje dla co najmniej 4 Zamawiających dostawy energii elektrycznej o wolumenie 500 000 kWh/rok dla każdego z tych Zamawiających.

UWAGA:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek, o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 SWZ musi być spełniony przez co najmniej jednego z Wykonawców.

ROZDZIAŁ 8. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

8.1 Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, wobec których zaistnieją przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 109 ustawy Pzp ust. 1 pkt 4, pkt 5 i pkt 7.

ROZDZIAŁ 9. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

9.1 Jeżeli wykonawca samodzielnie składa ofertę:

- 1) pełnomocnictwo z podaniem zakresu oraz imienia i nazwiska pełnomocnika (jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika ze sposobu reprezentacji wykonawcy),
- 2) załącznik nr 3 do SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

9.2 Jeżeli wykonawca, spełniając warunki w postępowaniu, polega na zasobach innego podmiotu:

- 1) pełnomocnictwo z podaniem zakresu oraz imienia i nazwiska pełnomocnika (jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika ze sposobu reprezentacji wykonawcy),
- 2) załącznik nr 3 do SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) załącznik nr 3 do SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,
- 4) załącznik nr 4 do SWZ, tj. zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, dotyczących doświadczenia – na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 SWZ

UWAGA!

Zobowiązanie (jeśli nie zostało sporządzone na załączniku nr 4) lub inne podmiotowe środki dowodowe muszą potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty do nich dostęp oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących odpowiednio doświadczenia lub kwalifikacji zawodowych, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

9.3 Jeżeli ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) pełnomocnictwo do działania w imieniu tych wykonawców, z podaniem zakresu oraz imienia i nazwiska pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 Pzp,
- 2) każdy z wykonawców składa oddzielnie załącznik nr 3 do SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

- 3) podpisany przez pełnomocnika załącznik nr 6 do SWZ, z którego będzie wynikać, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

UWAGA!

Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia polegają na zasobach innego podmiotu, oprócz dokumentów wymienionych wyżej, składają również dokumenty, o których mowa w pkt 9.2. ppkt 3 i 4 SWZ.

ROZDZIAŁ 10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 10.1 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 1) obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną (OEE), wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 7 ppkt 2 lit. a SWZ),
 - 2) oświadczenie o posiadaniu obowiązującej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej (GUD) z Operatorem Sieci Dystrybucyjnej (OSD i OSDn) lub oświadczenie o pełnieniu funkcji sprzedawcy na obszarze własnej sieci (na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 7 ppkt 2 lit. b SWZ),
 - 3) wykaz dostaw (załącznik nr 6) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 SWZ).
- 10.2 Jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ww. dokumenty podpisuje w jednym egzemplarzu pełnomocnik działający w imieniu tych Wykonawców.
- 10.3 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca, Zamawiającego, złoży:
1. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa w p. 10.3.1 wykonawca przekazuje zamawiającemu bez wezwania w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).

ROZDZIAŁ 11. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający nie określa przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

- 12.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy eZamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
- 12.2 Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami w zakresie formalnym i w zakresie przedmiotu zamówienia: Pan Maciej Blok, tel. 58 56214 61 w. 234 email: m.blok@dpsszpegawsk.pl
- 12.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu Wykonawca na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 12.4 Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna sygnowana wskazanym numerem referencyjnym sprawy – GA.273.4.2026.
- 12.5 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 12.6 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 12.7 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie-Zamówienia.
- 12.8 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

- 12.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 12.10 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 12.11 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 12.12 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@dpsszpegawsk.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 12.13 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 12.14 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

ROZDZIAŁ 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

- 13.1 Ofertę należy przygotować na dołączonych wzorach lub według dołączonego wzoru.
- 13.2 Oferta musi zawierać na Załączniku nr 1 – Formularzu ofertowym:
- 1) imiona i nazwiska osób umocowanych do reprezentowania wykonawcy,
 - 2) nazwę, adres i dane kontaktowe wykonawcy lub wykonawców (jeśli wspólnie ubiegają się o zamówienie), NIP oraz informację o kategorii przedsiębiorcy,
 - 3) wykonawca wypełnia wszystkie wiersze tabeli znajdującej się w Załączniku nr 1 – Formularzu ofertowym podając w każdym z nich:
 - a) wyrażoną w złotych cenę jednostkową netto za 1 kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku,
 - b) wyrażoną w złotych cenę jednostkową brutto za 1 kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku,
 - c) wyrażoną w złotych łączną oferowaną cenę brutto, tj. iloczyn kolumny C i F, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- Żaden wiersz w kolumnie D, F i G nie może pozostać niewypełniony lub w inny sposób nie wskazywać ceny (wartości). Wpisane wartości brutto (kolumna G) należy zsumować i wpisać w odpowiednie pole, co stanowić będzie cenę oferty.
- 13.3 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 13.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 13.5 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i

- inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 13.6 Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.7 Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.
- 13.8 Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.9 Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 13.10 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.11 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 13.12 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 13.13 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 13.13 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 13.14 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 13.15 Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert wskaże informacje, które podlegają zastrzeżeniu.
- 13.16 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego

wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 13.17 Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

ROZDZIAŁ 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

W postępowaniu nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 16.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 17.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia zgodnie z rozdziałem 13 niniejszej specyfikacji do dnia 21.04.2026 r. do godz. 10.00

ROZDZIAŁ 18. OTWARCIE OFERT.

- 18.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.04.2026 r., o godzinie 10.30.
- 18.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej

działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

19.1 Cena, jaką zaoferuje wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wszelkie koszty poniesione w związku z realizacją zamówienia i powinna być obliczona w następujący sposób:

- 1) cena jednostkowa netto w zł za 1 kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku
+ podatek VAT
= cena jednostkowa brutto w zł za 1 kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku,
- 2) następnie należy pomnożyć szacunkowe roczne ilości energii elektrycznej w kWh (kolumna C) x cenę jednostkową brutto w zł za 1 kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku (kolumna F) = łączna oferowana cena zł brutto w każdej grupie taryfowej (kolumna G),
- 3) w tabeli należy zsumować wszystkie wiersze z kolumny G i wpisać w pole „Cena łączna oferty”, co stanowić będzie cenę oferty brutto.

UWAGA:

Jeśli podana na formularzu ofertowym cena oferty brutto będzie inna niż wynikająca z działań arytmetycznych, zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto dla grupy taryfowej i dokona koniecznych wyliczeń matematycznych.

19.2 Cenę oferty brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza.

19.3 Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w szczególności aktualnie obowiązujące podatki i inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną.

19.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany cen w czasie trwania dostaw, z wyjątkiem zmiany stawek podatku VAT.

19.5 Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (składając oświadczenie), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzić będzie do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ 20. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

20.1 Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena – 100%.

Ocenie podlegać będą cena jednostkowa netto powiększona o podatek VAT, która zostanie pomnożona przez ilości planowanej dostawy

Lp.	Grupa taryfowa	Szacunkowe roczne ilości energii elektrycznej w kWh
1	G 12 w	383597

Taki sposób obliczenia ceny wybrano tylko na użytek porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na każdą część zamówienia. Podczas realizacji umowy wykonawca pozostaje związany cenami jednostkowymi podanymi na formularzu ofertowym i może domagać się wynagrodzenia wyłącznie za wykonane ilości dostaw. Jednocześnie, wykonawca nie będzie wnosił wobec zamawiającego roszczeń z powodu ilości zleconych dostaw.

20.2 Cena oferty brutto zostanie podstawiona do wzoru:

$$\text{PUNKTACJA} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

20.3 Punktacja przyznawana ofertom w kryterium cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów na każdą część zamówienia.

ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

21.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

21.2 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp,

21.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

21.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

21.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

ROZDZIAŁ 22. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@dpsszpegawsk.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie art.275 pkt.1 Pzp (tryb podstawowy bez negocjacji)
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

ROZDZIAŁ 23. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW.

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Wykaz punktów poboru
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenia: o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów zawodowych
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
6. Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na kompleksową dostawę energii elektrycznej dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku,

my niżej podpisani:

.....

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

mając umocowanie do działania w imieniu i na rzecz:

wykonawcy składającego ofertę:

nazwa:
 adres:
 województwo:
 tel.:
 e-mail:
 ePUAP:
 NIP lub REGON:
 kategoria przedsiębiorcy*: (wpisać właściwe)
 *mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj

lub

wykonawców składających ofertę wspólną:

LIDER	nazwa: adres: województwo: tel.: e-mail: ePUAP: NIP lub REGON: kategoria przedsiębiorcy*: (wpisać właściwe) *mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj
PARTNER	Nazwa: Adres: Tel.: NIP lub REGON: Kategoria przedsiębiorcy*: (wpisać właściwe) *mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj

oferujemy wykonanie dostawy za następującą cenę:

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Grupa taryfowa	Szacunkowe roczne ilości energii elektrycznej w kWh	Cena jednostkowa netto w zł za 1 kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto w zł za 1 kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku	łączna oferowana cena zł brutto (kol. C x kol. F)
1.	G 12 W	383597		23 %	.	
	Cena łączna zł brutto:					

Ponadto oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ,
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**,

* niepotrzebne skreślić

**w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

data i podpis(-y):

Załącznik nr 2 - Wykaz punktów poboru

L.p.	Nazwa punktu poboru	Adres punktu poboru					Numer PPE	Parametry dystrybucyjne		Szacowane roczne zużycie energii elektrycznej [kWh]	Nabywca			Odbiorca (adres do przesyłania faktur)	
		Miejscowość	Ulica	Numer	Kod	Poczta		Moc umowna	Grupa taryfowa		Nazwa	Adres	NIP	Nazwa	Adres
1	Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpégawsku	Szpégawsk	Kasztanowa	23	83-200	Starogard Gdański	590243834014248122	160,00	G12W	383597	Powiat Starogardzki	ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański	5922057838	Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpégawsku	ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański

podmiot składający oświadczenie:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 pn. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku”

Wskazać podmiot składający oświadczenie (każdy z podmiotów składa odrębne oświadczenie):

wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (każdy)
podmiot udostępniający wykonawcy zasoby (wymagane jest dołączenie do oferty zobowiązania, o którym mowa w pkt 9.2 ppkt 4 SWZ)
(niepotrzebne skreślić)

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (wypełnić jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....
.....

data i podpis(-y):

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 7 SWZ w zakresie, w którym mnie dotyczą.

data i podpis(-y):

Oświadczam, że *(wypełnia wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)*:

nie polegam na zasobach innych podmiotów i będę samodzielnie wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu

lub

polegam na zasobach innych podmiotów spełniając warunki udziału w postępowaniu.

(niepotrzebne skreślić)

data i podpis(-y):

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH WYŻEJ INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data i podpis(-y):

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów zawodowych **dot. doświadczenia** na potrzeby realizacji zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 pn. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku”

Działając w imieniu:

.....
.....
.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

na okres:

(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

niezbędny zasób zawodowy dot. doświadczenia:

.....
.....
.....
.....

(opisać zakres powierzonego zasobu)

Jednocześnie oświadczam, że będziemy realizować dostawy w podanym wyżej zakresie.

data i podpis(-y):

Wykonawca:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **dotyczące dostaw, które wykonają poszczególni Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 pn. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku”, na podstawie art. 117 ust 4 Pzp oświadczam, że:

- Wykonawca: (nazwa i adres wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy:

.....

- Wykonawca: (nazwa i adres wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy:

.....

data i podpis(-y):

(dane wykonawcy / pieczęćka firmowa)

WYKAZ DOSTAW

na spełnienie warunku zdolności zawodowej (doświadczenie), o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 4 SWZ

1	3	4	5	6
Lp.	przedmiot dostawy (z podaniem zrealizowanego zakresu)	data wykonania / wykonywania (od dzień-miesiąc-rok do dzień-miesiąc-rok)	podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana	podstawa dysponowania
1.	 wolumen dostaw wyniósł MWh (rocznie na jedną dostawę)			doświadczenie własne / innego podmiotu*
2.	 wolumen dostaw wyniósł MWh (rocznie na jedną dostawę)			doświadczenie własne / innego podmiotu*
3.	 wolumen dostaw wyniósł MWh (rocznie na jedną dostawę)			doświadczenie własne / innego podmiotu*
4.	 wolumen dostaw wyniósł MWh (rocznie na jedną dostawę)			doświadczenie własne / innego podmiotu*

* podkreślić właściwe

Na potwierdzenie, że wskazane w tabeli dostawy zostały wykonane w sposób należyty, dołączamy odpowiednie dowody.

data i podpis(-y):

UWAGA!!

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić

GA.273.4.2026

ZAMAWIAJĄCY

Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa
Marcelego Kopicza w Szpęgawsku
ul. Kasztanowa 23
83-200 Starogard Gdański

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
	
NIP/REGON lub KRS Wykonawcy	

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. "Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa
Marcelego Kopicza w Szpęgawsku."

TAK/NIE* Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty i przedstawiamy/nie przedstawiamy* następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

LUB

TAK/NIE* Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*

LUB

TAK/NIE* Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 poz. 1076 z późn. zm.)*

WAŻNE!!!

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu r. w Szpęgawsku pomiędzy:

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanej dalej **Zamawiającym**

a

.....

reprezentowana przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.).

Wykonawca i Zamawiający, zwani dalej także z osobna „**Stroną**”, zaś łącznie „**Stronami**”, zgodnie oświadczają, iż zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021r., poz. 716 z późn. zm.), zwanej w dalszej części umowy „Prawo energetyczne”, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020r., poz. 1740 z późn. zm.) zwanej w dalszej części umowy „Kodeks Cywilny”, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniach niniejszej Umowy, oraz zgodnie z oświadczeniem Zamawiającego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.) zwanej w dalszej części umowy „ustawa Pzp”.
2. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (zwanego dalej **OSD**), z którym **Zamawiający** ma podpisaną umowę o świadczenie usług dystrybucji lub będzie miał podpisaną umowę o świadczenie takich usług najpóźniej w dniu rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej.
3. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.
4. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną o numerze z dnia, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
5. **Wykonawca** oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.
6. **Zamawiający** oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektu/obiektów, do którego/których ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ogólnej ilości mocy objętej umową, w zależności od potrzeb wynikających z bieżących zadań realizowanych w punkcie poboru energii elektrycznej. Jednocześnie zamawiający informuje, że szacowana ilość zamówionej energii elektrycznej wynosi 383597 kWh.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektu **Zamawiającego** wskazanego w załączniku nr 1 do umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 niniejszej Umowy,
 - 2) stosowania zasad rozliczeń określonych w § 6 niniejszej Umowy,
 - 3) udostępniania **Zamawiającemu** danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych Umową otrzymanych od OSD.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
 - 1) pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy,
 - 2) terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze sprzedażą tej energii.
4. **Wykonawca** oświadcza, iż na mocy udzielonego pełnomocnictwa przeprowadzi w imieniu **Zamawiającego** proces zmiany sprzedawcy (proces TPA) oraz – jeśli zajdzie taka potrzeba - zawrze w jego imieniu umowę na świadczenie usług dystrybucji. **Zamawiający** oświadcza, że zapewni jej utrzymanie w mocy przez cały okres trwania **Umowy Sprzedaży energii elektrycznej**. W przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **OSD** lub zamiarze jej rozwiązania **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić **Wykonawcę** o tym fakcie.
5. **Wykonawca** w okresie od 15.05.2026 r. do 14.05.2027 r. będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.
6. **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** przed 15.05.2026 r. tj. przed rozpoczęciem świadczenia usługi sprzedaży energii elektrycznej dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 5.
7. **Strony** zobowiązują się do:
 - 1) niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię,
 - 2) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię oraz kontroli prawidłowości wskazań układów pomiarowych.
8. **Strony** ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, **Zamawiający** jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3

Bilansowanie handlowe

1. Zgodnie z art. 3 pkt. 40 Prawa energetycznego Bilansowanie handlowe jest to zgłoszenie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.
3. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z niezbilansowaniem handlowym.
4. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym z niniejszej Umowy, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych, przysługują **Wykonawcy**.

§ 4

Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD**.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

§ 5

Ceny i stawki opłat

1. Strony ustalają za energię elektryczną następujące stawki netto i brutto w poszczególnych grupach taryfowych:

I.p.	Grupa taryfowa	Cena netto w zł za 1 kWh*	Stawka VAT w %	Cena brutto w zł za kWh*
1	G 12 W			

* z dokładnością do 4 miejsc po przecinku

2. Podane w ust. 1 powyżej ceny obowiązują w okresie **od dnia 15 maja 2026 r. do dnia 14 maja 2027 r.**
3. Ceny określone w ust. 1 ulegają zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
4. **Zamawiający** może dołączyć do umowy dodatkowe punkty odbioru, pod rygorem pisemnego zgłoszenia tego zamiaru Sprzedawcy i podpisaniu stosownego aneksu do umowy sprzedaży energii. Sprzedawca zobowiązany jest przeprowadzić procedurę

zgłoszenia nowego punktu do OSD w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania wszystkich niezbędnych do zgłoszenia danych.

§ 6

Rozliczenia

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą na podstawie odczytów układów pomiarowo – rozliczeniowych zgodnie z okresem rozliczeniowym OSD, lecz nie częściej niż co miesiąc i nie rzadziej niż co dwa miesiące.
2. **Wykonawca** otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w wysokości określonej w § 5 ust. 1 netto za 1 kWh zużytej energii elektrycznej na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo – rozliczeniowego/rozliczeniowych dostarczonych przez OSD w danym okresie rozliczeniowym do obiektów **Zamawiającego** ujętych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, powiększone o należny podatek VAT.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej **Zamawiający** jest obowiązany do uregulowania należności za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
4. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty jest wskazanie układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.
5. Jeżeli błędy wskazane w ust. 3 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.
6. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń, w którym Wykonawca wystawia Zamawiającemu faktury rozliczeniowe w terminie do 14 dni od daty zakończenia okresu rozliczeniowego, z terminem płatności określonym na 30 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę przelewem na konto Wykonawcy pod warunkiem dostarczenia faktury Zamawiającemu na 7 dni przed terminem płatności.
7. W przypadku błędnego wystawienia faktury, przez co należy rozumieć zastosowanie cen innych niż przedstawione w ofercie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie dokonać korekty błędnie wystawionych faktur. Płatność za usługi nastąpi po otrzymaniu faktury korygującej, nie później niż w siódmym dniu roboczym od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury korygującej. Do tego dnia Wykonawca nie naliczy odsetek.
8. Rozliczenie końcowe nastąpi nie później niż do dnia **30 czerwca 2027**. Korekty faktur mogą zostać wystawione po dacie końcowego rozliczenia, w zakresie ilości zużytej energii elektrycznej wystawiane na podstawie korekt dokonywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego - Zgodnie z IRIESD Energa Operator S.A.: Maksymalna długość okresu korygowanego wynosi 15 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym jest wykonywana korekta.
9. **Wykonawca** jest zobowiązany do utrzymywania zgodności w zakresie wolumenów energii elektrycznej wykazanych na fakturach za sprzedaż energii elektrycznej jako zużyta przez

Zamawiającego, z ilościami energii elektrycznej wykazanych jako zużyta na fakturach za świadczenie usług dystrybucji wystawionych przez **OSD** dla tych samych okresów rozliczeniowych i dla tych samych punktów poboru energii elektrycznej. W przypadku braku takiej zgodności po zakończeniu każdego kwartału i jednoczesnym jej zgłoszeniu przez **Zamawiającego** do **Wykonawcy**, jeśli **Wykonawca** nie doprowadzi w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia do w/w zgodności, **Zamawiający** obciąży **Wykonawcę** karą umowną w wysokości 10 zł za każdy PPE za każdy dzień istnienia takiej niezgodności, licząc od dnia zakończenia kwartału do dnia wystawienia faktur korygujących, przywracających zgodność wolumenów zużycia z faktur za sprzedaż energii elektrycznej i faktur za świadczenie usług dystrybucji.

10. Ze względu na wymogi tzw. centralizacji VAT i wynikający z tego tytułu fakt stosowania przez **Zamawiającego** jednolitego numeru NIP dla wszystkich swoich jednostek organizacyjnych, **Wykonawca** jest zobowiązany wystawiać faktury z zachowaniem przypisania PPE do niniejszej Umowy – na fakturach wynikających z niniejszej Umowy mogą się znaleźć tylko PPE wymienione w Załączniku 1 do niniejszej Umowy. Jakikolwiek odstępstwo od powyższej zasady, polegające na ujęciu w fakturze innych PPE niż wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy i nie należących do jednostki organizacyjnej **Zamawiającego**, będzie równoznaczne z naliczeniem przez **Zamawiającego** kary umownej w wysokości 1000 zł za każdą w taki sposób niepoprawnie wystawioną fakturę.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy.
12. **Wykonawca** będzie wysyłał faktury na adres **Zamawiającego**. Dane niezbędne do prawidłowego wystawiania faktur zostały wskazane w Załączniku nr 1.
13. **Wykonawca** może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
14. **Zamawiający** nie wyraża zgody na wysyłanie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia.

§ 7

Płatności

1. Zamawiający jest płatnikiem faktur za energię elektryczną dostarczonych do określonych punktów PPE ujętych w załączniku nr 1 niniejszej umowy.
2. **Strony** określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
3. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktur **Wykonawca** obciąża **Zamawiającego** odsetkami ustawowymi.
4. W przypadku doręczenia Zamawiającemu faktury lub korekty faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania płatność zostanie uregulowana zgodnie z § 6 ust. 6, do tego dnia Wykonawca nie naliczy odsetek.
5. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.

6. Złożenie reklamacji nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku terminowej zapłaty należności.
7. Zamawiający dokona zapłaty za sprzedaż energii, wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy wskazany dla Wykonawcy, w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), tzw. białej liście. W przypadku wskazania na fakturze VAT, wystawionej zgodnie z art. 96b ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 ustawy Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 z późn. zm.).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 4 spowodowaną brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy o VAT, umożliwiającego dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku zwrotu płatności za fakturę VAT przez bank Wykonawcy, na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności (spełnienie świadczenia) uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Ponowny przelew nastąpi dopiero po wskazaniu przez Wykonawcę rachunku, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
9. Wykonawca ma obowiązek wskazać odpowiedni do spełnienia świadczenia wynikającego z niniejszej Umowy rachunek bankowy lub rachunek wirtualny, który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym należącym do Wykonawcy znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96 ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.)

§ 8

Wstrzymanie sprzedaży energii

Wstrzymanie dostaw energii może nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w przepisach Prawa energetycznego.

§ 9

Okres obowiązywania Umowy

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony, tj. na 12 miesięcy od dnia **15 maja 2026 r. do dnia 14 maja 2027 r.**

§ 10

Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia **Stron** z obowiązku uregulowania wobec drugiej **Strony** wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. **Strony** dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa może być rozwiązana przez **jedną ze Stron** w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy **druga ze Stron** pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.

§ 11

Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami PZP, w tym art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.).
2. Poza przypadkami określonymi w punkcie poprzedzającym, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących warunkach:
 - 1) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie wynagrodzenia za przedmiot zamówienia w przypadkach opisanych w § 5 ust. 3,
 - 2) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania poszczególnych elementów przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, jeżeli dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Stron umowy lub, których Strony umowy przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć i przewidzieć,
 - 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy z Wykonawcą w przypadku zmiany liczby punktów poboru energii elektrycznej, w szczególności w przypadku podłączenia nowego punktu poboru przez Zamawiającego lub wyłączenia punktu poboru energii.
 - 5) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany odbiorcy dla punktów poboru energii elektrycznej. Wykonawca dokona zmian w umowie na świadczenie usług dystrybucji zawartej z OSD w imieniu Zamawiającego, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dokonać w imieniu **Zamawiającego** wypowiedzenia dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej lub umowy kompleksowej, na podstawie załączonego do niniejszej Umowy pełnomocnictwa.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się doprowadzić do zawarcia przez **Zamawiającego** z OSD umowy dystrybucyjnej, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, tj. w szczególności przygotować niezbędne dokumenty i przedłożyć Zamawiającemu do podpisania, o ile **Zamawiający** nie jest już stroną samodzielnej umowy dystrybucyjnej.
4. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks Cywilny, Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawy Pzp.
5. Wszelkie zmiany do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3 Umowy, wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

Obowiązek informacyjny dla osób wskazanych do podpisania umowy oraz osób wskazanych do kontaktu

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanej dalej RODO) informujemy, że:

1. Administrator Danych Osobowych (dalej Administrator)

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej imienia dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański.

2. Inspektor Ochrony Danych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną: iodo@dpsszpegawsk.pl

3. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu podpisania i wykonania umowy polegającego na utrzymywaniu kontaktów służbowych i realizacji umowy w związku z jej zawarciem i wykonywaniem oraz w celu realizacji obowiązków prawnych, np. co do przechowywania dokumentacji związanej z zawarciem umowy, do celów rachunkowych.

4. Kategorie odnośnych danych osobowych oraz źródło ich pochodzenia

Jeśli w relacji z Administratorem występował/a Pan/i jako osoba do kontaktu lub jako pełnomocnik lub osoba uprawniona do działania w imieniu naszego kontrahenta, zgromadziliśmy Pani/Pana dane osobowe w następującym zakresie: imię, nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej, oznaczenie firmy), podstawa uprawnienia. Źródłem pochodzenia danych jest strona umowy, czyli Pani/Pana dane osobowe uzyskaliśmy od podmiotu z którym zawarliśmy umowę i który wskazał Panią/Pana do kontaktów związanych z wykonywaniem umowy.

5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, organy, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych, podpisanych z Administratorem, zgodnie z art. 28 RODO, przetwarzają dane na zlecenie i w imieniu Administratora i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami, np. podmiotom zapewniającym zewnętrzną obsługę w zakresie archiwizacji i niszczenia dokumentów.

6. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją Kancelaryjną przez okres 5 lat.

7. Przysługujące prawa

Przysługuje Pani / Panu prawo do:

1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
2. sprostowania (poprawiania) danych,

3. usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
4. do ograniczenia przetwarzania danych,
5. do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO).

8. Skarga do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do skutecznego kontaktowania się przez Administratorów (strony umowy). Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymagane do zawarcia umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji umowy.

§ 14

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i jeden dla **Zamawiającego**.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1** - Lista obiektów **Zamawiającego**,
 - 2) **Załącznik nr 2** – Pełnomocnictwo do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 1 do umowy sprzedaży energii elektrycznej nr z dnia r.

ZESTAWIENIE OBIEKTÓW OBJĘTYCH ZAKUPEM ENERGII ELEKTRYCZNEJ

Wykaz Punktów Poboru Energii Elektrycznej:

Lp.	Nazwa punktu poboru	Adres punktu poboru	Nr PPE	Grupa taryfowa	Moc umowna [kW]
1.	Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku	ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański	5902438340142 48122	G 12 W	160

Dane do prawidłowego wystawiania faktury VAT w KSeF:

1. Nabywa – PODMIOT 2 w KSeF

Powiat Starogardzki

ul. Kościuszki 17 83-200 Starogard Gd.

NIP 592-205-78-38

2. Odbiorca – PODMIOT 3 w KSeF :

Dom Pomocy Społecznej

im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku

ul. Kasztanowa 23 83-200 Starogard Gd.

NIP 592-155-60-25

Dane nabywcy (Podmiot 2) oraz odbiorcy (Podmiot 3) powinny być przypisane do właściwych pól w strukturze faktury ustrukturyzowanej w KSeF. Obowiązkowe jest też ujęcie w rozszerzeniu „ **ROLA : 8-JST-odbiorca**”.

Załącznik nr 2 do Umowy sprzedaży energii elektrycznej nr , dnia r.

PEŁNOMOCNICTWO z dnia

NAZWA FIRMY

ADRES

NIP

REGON

KRS

Działając w imieniu i na rzecz firmy.....

..... udzielamy pełnomocnictwa na rzecz:

.....wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS NIP o kapitale zakładowym w całości wpłaconym w wysokości PLN, do dokonania następujących czynności związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej:

1. Zgłoszenia odpowiedniemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej.
2. Wypowiedzenia dotychczas obowiązującej Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej i Świadczenia Usług Dystrybucyjnych, Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej dotychczasowemu sprzedawcy lub Umowy Świadczenia Usług Dystrybucyjnych.
3. Zawarcia Umowy o Świadczenie Usług Dystrybucji (zawierającej m.in. umocowanie Operatora Systemu Dystrybucyjnego do zawarcia w imieniu Odbiorcy umowy sprzedaży energii elektrycznej ze sprzedawcą rezerwowym), w tym przez złożenie Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego wyłącznie wymaganego oświadczenia według wzoru skutkującego zawarciem takiej umowy pomiędzy mocodawcą i Operatorem Systemu Dystrybucyjnego. Powołane oświadczenie złożone przez pełnomocnika w imieniu mocodawcy zawierać będzie m.in. bezwarunkową zgodę na zawarcie pomiędzy mocodawcą, a Operatorem Systemu Dystrybucyjnego umowy na czas nieoznaczony na warunkach wynikających ze wzoru umowy zamieszczonego na stronie internetowej Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz na warunkach obowiązującej taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego i Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej jak również w zakresie warunków technicznych świadczenia usługi dystrybucji, grupy taryfowej, okresu rozliczeniowego aby były to warunki dotychczasowe. Powołane oświadczenie zawierać będzie także zobowiązanie o przestrzeganiu przez mocodawcę warunków korzystania z usług dystrybucji energii elektrycznej oraz zobowiązanie do terminowej zapłaty należności za usługi dystrybucyjne świadczone przez OSD. **Należności za usługi dystrybucji z zawartej umowy uiszcza sam mocodawca, i mocodawca oraz inne podmioty, którym pełnomocnictwo zostanie przedłożone, przyjmują do wiadomości że pełnomocnik nie udziela za nie poręczenia, w tym w zakresie długu przyszłego, i składanego oświadczenia nie można rozumieć w ten sposób, że pełnomocnik takiego poręczenia udzielił.**
4. Reprezentowania udzielającego pełnomocnictwa, przed Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej.

5. Udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie w/w czynności pracownikom oraz innym osobom które bezpośrednio lub pośrednio są zobowiązane względem do wykonywania takich czynności oraz właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego i jego pracownikom, w zakresie zawarcia w imieniu Odbiorcy umowy sprzedaży rezerwowej ze sprzedawcą rezerwowym na warunkach określonych przez tego sprzedawcę.
6. Dokonania innych czynności, jakie będą konieczne do przeprowadzenia działań o których mowa w pkt od 1 do 5.
7. Pełnomocnik może udzielać dalszych pełnomocnictw do czynności określonych powyżej. Niniejsze pełnomocnictwo może być w każdej chwili odwołane w drodze pisemnego zawiadomienia przesłanego przez Zamawiającego na adres Pełnomocnika.

Oświadczam(y), że:

- nie istnieją żadne przeszkody uniemożliwiające rozwiązanie z dotychczasowym sprzedawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej/umowy kompleksowej,
- okres obowiązywania umowy z dotychczasowym sprzedawcą zakończy się z datą

Niniejszym potwierdzam(y) prawdziwość złożonych danych. Za niezgodność danych ze stanem faktycznym, która może mieć wpływ na poprawność zgłoszenia wniosku zmiany sprzedawcy oraz wynikłe z tego konsekwencje biorę całkowitą odpowiedzialność, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje na czas nieoznaczony jednak nie dłuższy niż czas obowiązywania umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z

Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji zmiany sprzedawcy energii elektrycznej, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

Podpis(y) Mocodawcy