SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak postępowania: GA.273.10.2025 24.06.2024 r.

ZAMAWIAJĄCY:
Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku
ul. Kasztanowa 23
83-200 Starogard Gdański

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej PZP na dostawę pn.:

SUKCESYWNA DOSTAWA MIĘSA, DROBIU ORAZ PRODUKTÓW WĘDLINIARSKICH DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ IM. DR. JÓZEFA MARCELEGO KOPICZA W SZPĘGAWSKU

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://ezamowienia.gov.pl/.
Identyfikator postępowania: ocds-148610-b7dcf1d6-ea15-436c-808b-02bc0c9869c6

Akceptuję pod względem formalnym i merytorycznym:

Anna Szwedowska

Elektronicznie podpisany przez Anna Szwedowska
Data: 2025.06.24 12:08:43 +02'00'

S P I S T R E Ś C I

ROZDZIAŁ 1. Nazwa i adres Zamawiającego 3

ROZDZIAŁ 2. Tryb udzielania zamówienia.....3

ROZDZIAŁ 3. Opis przedmiotu zamówienia.....4

ROZDZIAŁ 4. Wizja lokalna …….....5

ROZDZIAŁ 5. Podwykonawstwo.....5

ROZDZIAŁ 6. Termin wykonania zamówienia.....5

ROZDZIAŁ 7. Warunki udziału w postępowaniu.....5

ROZDZIAŁ 8. Podstawy wykluczenia z postępowania….....6

ROZDZIAŁ 9. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia…….....6

ROZDZIAŁ 10. Poleganie na zasobach innych podmiotów……..……7

ROZDZIAŁ 11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie…...……8

ROZDZIAŁ 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów…….8

ROZDZIAŁ 13. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ obliczenia ceny.……...……..10

ROZDZIAŁ 14. Sposób obliczania ceny oferty…..……...……..11

ROZDZIAŁ 15. Wymagania dotyczące wadium ……12

ROZDZIAŁ 16. Termin związania ofertą……12

ROZDZIAŁ 17. Miejsce i termin składania ofert...…….12

ROZDZIAŁ 18. Otwarcie ofert……12

ROZDZIAŁ 19. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podanie wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert…….13

ROZDZIAŁ 20. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy……..…...14

ROZDZIAŁ 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy……..…..15

ROZDZIAŁ 22. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany……15

ROZDZIAŁ 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy……..….15

ROZDZIAŁ 24. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych ……...….16

ROZDZIAŁ 25. Ochrona danych osobowych……..……..……..……16

ROZDZIAŁ 26. Spis załączników…….…….……....17

ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku. ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański
Nr telefonu: 58 56 214 61 w. 215
Adres e-mail: sekretariat@dpsszpegawsk.pl
Strona internetowa prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/
Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek godz. 7:00 - 15:00
Adres stron internetowych, na których jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

1. Platforma e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/
2. Strona internetowa Zamawiającego: http://www.dpsszpegawsk.mojbip.pl

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale 12.

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. Zwaną dalej „PZP" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ".
2.2 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
2.3 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
2.4 Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2.6 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
2.7 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
2.8 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
2.9 Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności.
2.10 Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2.10 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz cenowy.

3.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.4 Przedmiot zamówienia powinien spełniać następujące wymagania organoleptyczne:

1) Obróbka: powierzchnia cięć powstałych przy podziale półtusz lub ćwierćtusz na części zasadnicze – gładkie; luźne strzępy mięśni i tłuszczu oraz ewentualne odłamki kości, błony, tłuszcz usunięte; niedopuszczalne przekrwienia powierzchniowe.
2) Powierzchnia: sucha, dopuszczalna lekko wilgotna; gładka, niezakrwawiona, niepostrzępiona, bez pomiażdżonych kości, głębszych zacięć; niedopuszczalna oślizgłość, nalot pleśni.
3) Czystość: mięso czyste, bez śladów jakichkolwiek zanieczyszczeń
4) Barwa mięśni jasnoczerwona, czerwona, ciemnoczerwona do brązowo wiśniowej, dla mięsa wołowego oraz jasnoróżowa do czerwonej, dla mięsa wieprzowego, jasnoróżowa dla mięsa drobiowego. Dopuszczalne matowienie, niedopuszczalny odcień szary lub zielonkawy.
5) Konsystencja: jędrna i elastyczna.
6) Zapach: swoisty, charakterystyczny dla świeżego mięsa, bez oznak zaparzenia i rozpoczynającego się psucia; niedopuszczalny zapach obcy.

3.5 Zamawiający zastrzega, że ilości zamawianych produktów, podane w Załączniku 2 do SWZ są jedynie wielkościami prognozowanymi, niezbędnymi dla porównania ofert, a rzeczywiste ilości zamawianych produktów mogą ulec zmianie. Przewidywane wahania w ilości poszczególnego asortymentu mogą wynosić ok. +/–20%.

3.6 Zmiany w zakresie ilości zamawianego przez Zamawiającego asortymentu, nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę.

3.7 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za ilość rzeczywiście dostarczonego do Zamawiającego przedmiotu zamówienia.

3.8 Zapotrzebowania (ilość i rodzaj dostawy) na poszczególne towary będą składane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej ze wskazaniem pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, do którego ma być dostarczona partia zamówienia.

3.9 Wraz z dostawą partii zamawianego towaru, Wykonawca dostarczy fakturę VAT za daną partię asortymentu.

3.10 Zapłata za dostarczona partię produktów nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 30 dni od dnia dostawy.

3.11 Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia ponosi Wykonawca i uwzględni je w cenie oferty.

3.12 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do siedziby Zamawiającego zamówiony towar na własny koszt i ryzyko, środkiem transportu dopuszczonym do przewozu mięsa i jego przetworów, w ramach posiadanej aktualnej decyzji/zezwolenia właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

3.13 Zamawiający wymaga, aby dostarczone produkty były pakowane próżniowo oraz posiadały etykietę w języku polskim zawierającą co najmniej następujące informacje:

– nazwa produktu;
– nazwa i adres producenta;
– masa netto;
– data przydatności do spożycia.

3.14 Poza informacjami wskazanymi w pkt 3.13 powyżej każdy z wyrobów wędliniarskich, zawartych w pkt 10-16, 21, 27-30, 34, 36-41, 59-62, 64, 66, 67, 69-71, 74-77, 79-81, 86-88, 90, 91 Formularza cenowego, powinien posiadać etykietę producenta ze wskazaniem ilości zawartego w nim mięsa.

3.15 Okres przydatności do spożycia winien odpowiednio wynosić;

– dla mięsa – nie mniej niż 5 dni od daty dostawy do Zamawiającego;
– dla wędlin – nie mniej niż 9/10 okresu terminu przydatności do spożycia określonego przez producenta w dniu dostawy do Zamawiającego.

3.16 Zamawiający wymaga, żeby cały dostarczany asortyment przedmiotu zamówienia obowiązkowo posiadał „Handlowy dokument identyfikacyjny" zgodnie z przepisami ustawy O produktach

pochodzenia zwierzęcego (t. j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1577 ze zm.) oraz Rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny
w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. UE.L 139 z 30.04.2004 r.), ponadto produkty przetworzone musza spełniać normy związane ze Zintegrowanym Systemem Zarządzania HACCP.

3.17 Zamówione produkty winny być dostarczone do Zamawiającego:
- w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie;
- w zamkniętych pojemnikach wykonanych z materiału dopuszczonego do kontaktu z żywnością;

3.18 Zamawiający wymaga, aby oferowany asortyment posiadał wszelkie zgodności z obowiązującymi polskimi normami jakościowymi, spełniał wszystkie powszechnie obowiązujące wymagania higieniczno – sanitarne oraz wymagane parametry i standardy jakościowe.

3.19 W przypadku dostarczenia towarów nie spełniających warunków zamówienia (np. o złej jakości lub w przypadku braków ilościowych) lub niezgodnych z zamówieniem i asortymentem określonym w załączniku Nr 2 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na nowe, wolne od wad, zgodne z warunkami zamówienia w terminie 1 dnia roboczego licząc od dnia zgłoszenia reklamacyjnego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.

3.20 Zaproponowanie w ofercie produktów o parametrach gorszych aniżeli podane w Załączniku Nr 2 do SWZ lub nieuwzględnienie chociażby jednej z zamawianych pozycji, spowoduje odrzucenie oferty

3.21 Ilekroć w SWZ Zamawiający wskazuje na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktów tylekroć, stosownie do treści art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych, które nie będą gorsze pod względem jakościowym od wymienionego przez Zamawiającego z nazwy asortymentu.

3.22 Kod zamówienia wg CPV:
15110000-2 *Mięso*
15130000-8 *Produkty mięsne*

3.23 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 4. WIZJA LOKALNA

4.1 Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

ROZDZIAŁ 5. PODWYKONAWSTWO

5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1 Termin realizacji zamówienia wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 9 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje (sukcesywnie) minimum 3 dostawy mięsa, drobiu i produktów wędliniarskich o wartości każdej z dostaw min. 300.000,00 zł brutto. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek udziału w postępowaniu musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.

7.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ 8. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

8.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP;

8.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

ROZDZIAŁ 9. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁANIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

9.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ.

9.2 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.3 Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) wykazu dostaw wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane (złożyć na Załączniku nr 5) oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane,

a jeżeli z przyczyn niezależnych Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ;

9.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.5 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

9.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9.7 W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ROZDZIAŁ 10. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

10.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

10.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania

warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 10 ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale 10 SWZ.

ROZDZIAŁ 11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 10 ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu ofertowym zaznaczają, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

11.4 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

ROZDZIAŁ 12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZAYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

12.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy eZamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/

12.2 Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami w zakresie formalnym i w zakresie przedmiotu zamówienia: Pani/Pan Maciej Blok, tel. 58 56214 61 w. 234 email: m.blok@dpsszpegawsk.pl

12.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu Wykonawca na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej **https://ezamowienia.gov.pl** oraz w zakładce „Centrum Pomocy".

12.4 Wszelka korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna sygnowana wskazanym numerem referencyjnym sprawy – GA.273.10.2025.

12.5 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

12.6 Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem **formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").**
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12.7 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga **posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia** oraz **zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie-Zamówienia.**

12.8 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce **„Komunikacja".**

12.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

12.10 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

12.11 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

12.12 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:sekretariat@dpsszpegawsk.pl **(nie dotyczy składania ofert).**

12.13 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

12.14 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

ROZDZIAŁ 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ.

13.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

13.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

13.3 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

13.4 Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

13.5 Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.

13.6 Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.7 Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,

Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

13.8 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

13.9 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

13.10 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13.11 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

13.12 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13.13 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

13.14 Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert wskaże informacje, które podlegają zastrzeżeniu.

13.15 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego Wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13.16 Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

ROZDZIAŁ 14. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY.

1.14.1 Opis sposobu obliczenia ceny:

2.14.1.1 Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacjami zawartymi w Rozdziale 3 niniejszej SWZ (opis przedmiotu zamówienia), a także załącznikami odpowiadającymi poszczególnym częściom zamówienia, sporządzając odpowiedni *Formularz cenowy* zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SWZ.

3.14.1.2 Cena ofertowa powinna wynikać z sumy iloczynów cen jednostkowych i ilości towarów. Wyliczoną cenę w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 2 do SWZ) Wykonawca winien przenieść do Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ).

4.14.1.3 W podanej cenie powinien być wliczony podatek VAT, cena powinna również zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

5.14.1.4 Podana przez Wykonawcę cena w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 2 do SWZ) nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji zadania.

14.1.114.1.5 Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zadania, w tym:

i.a) koszty transportu i ubezpieczenia;
ii.b) opakowania, załadunku i rozładunku;
6.c) zysk, rabaty, upusty.

7.14.1.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.

8.14.1.7 Cena oferowana, jest wyrażoną w pieniądzu wartością prac za wykonanie przedmiotu zamówienia.

9.14.1.8 Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

14.1.214.1.9 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.1.314.1.10 Cena ofertowa, z uwzględnieniem wszystkich kosztów zamówienia winna wynikać z sumy wyceny poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, a niezbędnych do jego prawidłowego wykonania.

ROZDZIAŁ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

16.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

17.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia zgodnie z rozdziałem 13 niniejszej specyfikacji do dnia 02.07.2025 r. do godz. 10.00

ROZDZIAŁ 18. OTWARCIE OFERT.

18.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.07.2025 r., o godzinie 10.30.

18.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

19.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

1) Łączna cena ofertowa brutto – C;
2) Ilość mięsa w produktach wędliniarskich – M
3) Czas dostawy – T

19.2.1 Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób obliczania punktów w kryterium	Uwagi
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	Cena najtańszej oferty C = ---------- x 60 pkt Cena badanej oferty	W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SWZ, umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
Ilość mięsa w produktach wędliniarskich (zawartych w pkt 10-16, 21, 27-30, 34, 36-41, 59-62, 64, 66, 67, 69-71, 74-77, 79-81, 86-88, 90, 91 Formularza cenowego)	30%	30	Liczba punktów za oferowaną ilość mięsa w produktach wędliniarskich (wyrażona w procentach), wyliczonych jako średnia arytmetyczna z zaoferowanych ilości mięsa w poszczególnych wyrobach (Załącznik nr 2 - Formularz Cenowy, kolumna o nazwie „Zawartość mięsa w wyrobie (%)"), gdzie: 100% – 80% = 30 pkt 79% - 60% = 20 pkt 59% - 50% = 10 pkt 49% - 40% = 5 pkt Poniżej 40% = 0 pkt	• Zamawiający ustali oferowaną ilość mięsa w produktach wędliniarskich (zawartych w pkt 10-16, 21, 27-30, 34, 36-41, 59-62, 64, 66, 67, 69-71, 74-77, 79-81, 86-88, 90, 91 formularza cenowego) na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie. • Na etapie realizacji zamówienia Zamawiający ustali ilość mięsa w produktach wędliniarskich na podstawie etykiety producenta danego wyrobu. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić aby każdy wyrób posiadał etykietę zawierającą co najmniej informacje o zawartości mięsa

Czas dostawy	10%	10	Liczba punktów za oferowany czas dostawy: – dostawa w ciągu jednego dnia roboczego (do końca następnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia - 10 pkt – dostawa w ciągu dwóch dni roboczych - 7 pkt – dostawa w ciągu trzech dni roboczych - 0 pkt	• Liczba punktów zostanie ustalona na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie • Zamawiający wymaga określenia czasu dostawy każdorazowego zamówienia sukcesywnego od momentu złożenia pisemnego (faksowego lub mailowego) zapotrzebowania przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego na uprzednio podany przez wykonawcę, czynny i aktywny numer faksu lub adres e-mail. • Wybór formy zgłaszania należy do Zamawiającego. Jako godziny robocze dostawa możliwa jest w godzinach 7:00-15:00 w dni robocze (poniedziałek – piątek).
RAZEM	100%	100		

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
   L = C + M +T
   gdzie:
   L – całkowita liczba punktów,
   M – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,
   P - punkty uzyskane w kryterium „Ilość mięsa w produktach wędliniarskich”;
   T - punkty uzyskane w kryterium „Czas dostawy”
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

ROZDZIAŁ 20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

20.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

20.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

20.3 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w SWZ.

20.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

20.5 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 22. INFORMACJA O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZAMIANY.

22.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

22.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

22.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanych Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

22.4 Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

23.1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.

23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.3 Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

23.6 Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

23.7 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23.8 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.9 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

23.10 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

23.11 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23.12 Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ 24. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWOWYCH.

Zamawiający nie określa przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

25.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku
2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@dpsszpegawsk.pl
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie art.275 pkt.1 Pzp (tryb podstawowy bez negocjacji)
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora

niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

ROZDZIAŁ 26. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW.

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw
6. Załącznik nr 6 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

Znak postępowania: GA.273.10.2025

…….....
(pieczątka firmowa Wykonawcy)

……
(Miejscowość, data)

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Sukcesywną dostawę mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich
dla
Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku"

W odpowiedzi na ogłoszenie o postepowaniu prowadzonym w trybie art. 275 pkt 1 składam(y) ofertę na wykonanie w.w. dostawy objętej zamówieniem.
Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) i w oparciu o obowiązującą stawkę podatku VAT.

1. Oferujemy wykonanie w.w. przedmiotu zamówienia za cenę ofertową wyliczoną zgodnie z załączonym Formularzem cenowym, która wynosi:
   Cena ofertowa brutto: …….PLN (słownie: …… zł)
   Cena ofertowa netto: ……PLN (słownie: ……..…… zł)
2. Oświadczenia:

2.1 Oświadczamy, że w oferowane przez nas cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

2.2 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do każdorazowego dostarczania przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w Szpęgawsku przy ul. Kasztanowej 23, na warunkach opisanych w rozdziale 2 SWZ w terminie …… dni od dnia złożenia zapotrzebowania przez pracownika Zamawiającego na adres e-mail lub numer faksu, podany przez nas w pkt 3.13 niniejszego Formularza ofertowego. Wybór formy zgłaszania należy do Zamawiającego. Jako godziny robocze dostawa możliwa jest w godzinach 7:00-15:00 w dni robocze (poniedziałek – piątek).
Uwaga! Wykonawca może zaoferować termin realizacji dostawy nie dłuższy niż 3 dni. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej wartości w powyższym punkcie Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin najdłuższy z możliwych.

2.3 Oferujemy wyroby wędliniarskie, o których mowa w pkt 10-16, 21, 27-30, 34, 36-41, 59-62, 64, 66, 67, 69-71, 74-77, 79-81 formularza cenowego, zawierające co najmniej …….% mięsa.
Uwaga! W przypadku nie podania żadnej wartości w powyższym punkcie oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

2.4 Oświadczamy, że:
- posiadamy aktualną decyzję/zezwolenie właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, dopuszczającą do przewozu żywności w ramach świadczonej dostawy
- cały dostarczany asortyment przedmiotu zamówienia posiada „Handlowy dokument identyfikacyjny" zgodnie z przepisami ustawy O produktach pochodzenia zwierzęcego (t. j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1577 ze zm.) oraz Rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. UE.L 139 z 30.04.2004 r.), ponadto produkty przetworzone musza spełniają normy związane ze Zintegrowanym Systemem Zarządzania HACCP
- oferowane przez nas produkty posiadają wszelkie zgodności z obowiązującymi polskimi normami jakościowymi, spełniał wszystkie powszechnie obowiązujące wymagania higieniczno – sanitarne oraz wymagane parametry i standardy jakościowe.

2.5 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

2.6 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ przedmiotowego postępowania.

2.7 Jesteśmy świadomi, że:

- jeżeli przedmiot umowy w momencie dostawy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w pkt 2 SWZ, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia,
- podana wielkość zamówienia jest szacunkowa i uzależniona od rzeczywistych potrzeb mieszkańców DPS,
- zapłacie będzie podlegać wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.

2.8 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w SWZ.

2.9 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym z istotnymi postanowieniami umowy – projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

2.10 Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.

2.11 Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT*:

(w/w zapis związany jest z wejściem w życie ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.605).

Lp	Nazwa (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru
1.		
2.		
3.		

Uwaga!
Niewypełnienie ww. tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

2.12 Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu*****.

2.13 Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami*****/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie***/**: ……...……..

(zakres powierzonych dostaw)

2.14 Wraz z ofertą przedkładamy:

a) Pełnomocnictwo (w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik)*

b) …….…….

* - niepotrzebne skreślić

2.15 Poniżej podajemy nasze dane adresowe, na które należy kierować wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia:

Adres: ……..…,
e-mail: ……...…….. ,
tel.: …….. ,
fax: ……..…. .

Podpisano

..... , dn. ……

……..……..……

podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

***** w przypadku, gdy nie dotyczy - skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ CENOWY

GA.273.10.2025

Lp.	*Nazwa asortymentu dostawy*	*Nazwa handlowa (jeżeli występuje) i parametry produktu oraz nazwa producenta*	*Zawartość mięsa w wyrobie (%)*	*Szacunkowe roczne zapotrzebowanie*	*Miara*	*Cena jednostkowa netto (zł) za 1 kg*	*Cena jednostkowa brutto (zł) za 1 kg*
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**	**8.**
1.	Łopatka wieprzowa bez kości bez skóry, bez golonki			1000	kg		
2.	Boczek wędzony łuskany (bez skóry i żeber)			800	kg		
3.	Karkówka wieprzowa bez kości			450	kg		
4.	Schab wieprzowy bez kości I gatunek			450	kg		
5.	Mięso różne wieprzowe półtusze klasa E, (gr. słoniny. do 12 mm, zawartość mięsa w tuszy 55% i więcej, nie mniej niż 60%, zgodnie z klasyfikacją EUROP, bez skóry i bez głów)			2000	kg		
6.	Wątroba z indyka			50	kg		
7.	Szynka gotowana wieprzowa tradycyjna			300	kg		
8.	Szynka Hetmańska			200	kg		
9.	Ogonówka wędzona tradycyjna			150	kg		

10.	Parówki wieprzowe cienkie typu berlinki			400	kg		
11.	Parówki serdelki grube (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			700	kg		
12.	Kiełbasa zwyczajna tradycyjna			500	kg		
13.	Kiełbasa toruńska tradycyjna (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			200	kg		
14.	Kiełbasa śląska wieprzowa (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			350	kg		
15.	Kiełbasa polska luksusowa			100	kg		
16.	Kiełbasa biała surowa (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			300	kg		
17.	Kaszanka		X	300	kg		
18.	Krupnioki (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)		X	150	kg		
19.	Salceson czarny ozorowy		X	150	kg		
20.	Czarny salceson		X	50	kg		
21.	Metka grubo mielona wędzona			100	kg		
22.	Polędwica drobiowa z pieczarkami		X	200	kg		
23.	Mortadela czysta delikatesowa		X	250	kg		
24.	Pasztetowa wiejska		X	100	kg		

25.	Pasztetowa podwędzana			200	kg		
26.	Kiełbasa krakowska drobiowa			200	kg		
27.	Kiełbasa krakowska wieprzowa parzona			300	kg		
28.	Kiełbasa piwna podsuszana			200	kg		
29.	Kiełbasa żywiecka podsuszana			200	kg		
30.	Szynka cygańska			100	kg		
31.	Schab pieczony			100	kg		
32.	Mielonka wieprzowa			200	kg		
33.	Kabanosy wieprzowe			150	kg		
34.	Konserwa wojskowa			100	kg		
35.	Kiełbasa szynkowa drobiowa			100	kg		
36.	Kiełbasa szynkowa wieprzowa			300	kg		
37.	Blok szynkowy wieprzowy konserwowy			100	kg		
38.	Kiełbasa blok szynkowy drobiowy			200	kg		
39.	Kiełbasa szynka z indyka prasowana			200	kg		

40.	Kiełbasa szynka delikatesowa z indyka			200	kg		
41.	Kurczak świeży			1400	kg		
42.	Filet z indyka bez kości świeży			100	kg		
43.	Indyk świeży cały			60	kg		
44.	Udziec z indyka bez kości, bez skóry			100	kg		
45.	Salami			100	kg		
46.	Filet z kurczaka bez kości świeży			500	kg		
47.	Wątroba drobiowa z kurczaka			400	kg		
48.	Żołądki drobiowe z kurczaka			50	kg		
49.	Noga z kurczaka świeża			500	kg		
50.	Podudzia z kurczaka dolne świeże			300	kg		
51.	Udziec z kurczaka z kością świeży			100	kg		
52.	Udziec z kurczaka trybowany świeży ze skórą			200	kg		
53.	Ćwiartki z kurczaka świeże			600	kg		
54.	Skrzydełka z kurczaka świeże			150	kg		

55.	Korpusy z kurczaka			200	kg		
56.	Korpusy z gęsiny			50	kg		
57.	Flaki wieprzowe krojone			100	kg		
58.	Kurczak faszerowany			150	kg		
59.	Polędwica sopocka wieprzowa			150	kg		
60.	Kiełbasa polędwica z warzywami drobiowa			100	kg		
61.	Kiełbasa - przysmak śniadaniowy			200	kg		
62.	Kiełbasa - polędwica kanadyjska drobiowa			150	kg		
63.	Kiełbasa - smaczek konserwowy (mielonka konserwowa z galaretą)			200	kg		
64.	Pasztetowa luksusowa			100	kg		
65.	Kiełbasa – polędwica miodowa drobiowa			100	kg		
66.	Kiełbasa kanapkowa			150	kg		
67.	Szynka konserwowa			100	kg		
68.	Pieczeń a`la kaczka			50	kg		
69.	Kiełbasa golonkowa			200	kg		

70.	Kiełbasa podwawelska			300	kg		
71.	Schab po grecku			150	kg		
72.	Pasztet domowy			100	kg		
73.	Pieczeń drobiowa			150	kg		
74.	Kiełbasa szynkowa z pieprzem			150	kg		
75.	Polędwica sopocka drobiowa			150	kg		
76.	Pieczeń ze śliwką			50	kg		
77.	Szynka parzono-wędzona			400	kg		
78.	Parówki z piersią indyczą			100	kg		
79.	Kiełbasa Dębicka			100	kg		
80.	Kiełbasa Krakowska Sucha			100	kg		
81.	Kości wieprzowe			200	kg		
82.	Nogi wieprzowe			50	kg		
83.	Golonko wieprzowe			50	kg		
84.	Żebra wieprzowe			100	kg		

85.	Szynka bez kości			100	kg		
86.	Kiełbasa mazowiecka			100	kg		
87.	Kiełbasa francuska			100	kg		
88.	Szynka drobiowa w galarecie			100	kg		
89.	Schab kruchy			50	kg		
90.	Kiełbasa słoikowa			100	kg		
91.	Mielonka Tyrolska			50	kg		

UWAGA!!

Wykonawca wypełnia wszystkie pola zaznaczone kolorem ŻÓŁTYM

GA.273.10.2025 **Załącznik Nr 3 do SWZ**

Nazwa Wykonawcy **Adres Wykonawcy** **NIP/REGON lub KRS Wykonawcy**	 **…….** **……** **……**

ZAMAWIAJĄCY

Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku
ul. Kasztanowa 23

83-200 Starogard Gdański

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale 7 SWZ dla zadania „Sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zasobach następującego podmiotu *(wskazać podmiot – podąć pełną nazwę, adres)*:

……

w następującym zakresie:

……..……..……

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich

może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

……..…….

WAŻNE!!!
Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

UWAGA!!

Wykonawca wypełnia wszystkie pola zaznaczone kolorem ŻÓŁTYM

GA.273.10.2025 **Załącznik Nr 4 do SWZ**

Nazwa Wykonawcy	**…….**
Adres Wykonawcy	**……**
NIP/REGON lub KRS Wykonawcy	**……**

ZAMAWIAJĄCY

Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku
ul. Kasztanowa 23
83-200 Starogard Gdański

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku".

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……... ustawy Pzp.
3. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

……..……..

WAŻNIE!!!

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ DOSTAW

Dane Wykonawcy

_____
Pełna nazwa wykonawcy

_____
Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

_____
adres e-mail

WYKAZ DOSTAW

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie podstawowym art. 275 ust. 1 na zadanie pn. „Sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku" składając ofertę na wykonanie zadania przedkładamy wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie)
:

L.p.	**Nazwa odbiorcy, adres**	**Przedmiot zamówienia**	**Wartość wykonanych/wykonywanych dostaw w PLN (brutto)**	**Termin wykonania zamówienia od - do**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

_____
Miejscowość, data

UWAGA!!
Wykonawca wypełnia wszystkie pola zaznaczone kolorem ŻÓŁTYM

GA.273.10.2025 **Załącznik Nr 6 do SWZ**

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Stosownie do treści art. 118 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej P.z.p., ja/my:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy - podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędnych zasobów tj.

.....

(rodzaj udostępnianych zasobów, np. *wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, sprzęt, zdolności finansowe – zasoby należy dodatkowo wyszczególnić*)

do realizacji zamówienia publicznego pn. „Sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku".

do wykonania

.....

(wskazać rodzaj i zakres powierzonych do wykonania usług lub czynności)

na okres:

……

(okres na jaki udostępniane są zasoby)

w formie:

……

(wskazać sposób realizacji udostępnienia zasobów np. podwykonawstwo, wynajem, konsultacje i doradztwo, itp)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy P.z.p, oświadczam, że będę realizował usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą.

WAŻNE!!!
oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

UWAGA!!

Wykonawca wypełnia wszystkie pola zaznaczone kolorem ŻÓŁTYM

*** jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić**

GA.273.10.2025 **Załącznik nr 7 do SWZ**

ZAMAWIAJĄCY
Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa
Marcelego Kopicza w Szpęgawsku
ul. Kasztanowa 23
83-200 Starogard Gdański

Nazwa Wykonawcy	**…….**
Adres Wykonawcy	**……**
NIP/REGON lub KRS Wykonawcy	**……**

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. "Sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku."

TAK/NIE* Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty i przedstawiamy/nie przedstawiamy* następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

LUB

TAK/NIE* Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*

LUB

TAK/NIE* Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 poz. 1076 z późn. zm.)*

WAŻNE!!!
Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 8 –PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu …… roku w Szpęgawsku pomiędzy:
Powiatem Starogardzkim NIP 592-205-78-38, reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański, w imieniu którego działa Dyrektor Anna Szwedowska, na podstawie pełnomocnictwa nr OR.077.150.2016 z dnia 8 listopada 2016 roku
zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym",
a

……
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą"

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu GA.273.10.2025 w trybie art. 275 pkt.1 (tryb podstawowy bez negocjacji), na podstawie ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019 z zm.) - zwanej dalej ustawą Pzp, umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu mięso, drób oraz produkty wędliniarskie w cenach i w zakresie zgodnym z ofertą przetargową i Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Ilości zamawianych produktów określona w kolumnie 4 Załącznika nr 2 - *Formularza cenowego* do SWZ są wielkościami prognozowanymi, niezbędnymi dla porównania ofert w postępowaniu, a rzeczywiste ilości zamawianego mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich mogą ulec zmianie.

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od ……..do …….. .
   lub wcześniejszego wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać i dostarczać Zamawiającemu w okresie obowiązywania niniejszej umowy towary wyszczególnione w Formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu i stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Dostawy odbywać się będą zgodnie ze szczegółowymi zamówieniami składanymi przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
3. Zamówienia (ilość i rodzaj) na poszczególne towary będą składane za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: biuro@bagatela-figurski.pl, ze wskazaniem pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, do którego ma być dostarczona partia zamówienia. W razie zmiany adresu e-mail Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego wskazania nowego (aktualnego) numeru. Korespondencja kierowana na ostatni aktualny numer faksu lub adres e-mail będzie uznana za doręczoną.
4. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego dostarczania towaru określonego w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2, w terminie 1 dnia roboczego licząc od dnia daty złożenia zamówienia, o którym mowa w ust. 3 powyżej, do dnia dostarczenia zamawianego towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego włącznie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiany towar ściśle według złożonego zamówienia.
5. Dostarczane produkty muszą być pakowane próżniowo oraz posiadać etykietę w języku polskim zawierającą co najmniej następujące informacje:
   - nazwa produktu;
   - nazwa i adres producenta;

– masa netto;
– data przydatności do spożycia;

Poza informacjami wskazanymi w ust. 5 powyżej każdy z wyrobów wędliniarskich, zawartych w pkt 10-16, 21, 27-30, 34, 36-41, 59-62, 64, 66, 67, 69-71, 74-77, 79-81 Formularza cenowego, musi posiadać etykietę producenta ze wskazaniem ilości zawartego w nim mięsa.

1. Wykonawca ponosi koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu oraz wszystkie pozostałe związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Wykonawca dostarczać będzie zamówiony towar do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, środkiem transportu dopuszczonym do przewozu mięsa i jego przetworów, w ramach posiadanej aktualnej decyzji/zezwolenia właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest: ……...
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest: ……....

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy za cały okres obowiązywania umowy ustala się na podstawie ceny ofertowej w kwocie: 408 030,00 zł brutto (słownie złotych: czterysta osiem tysięcy trzydzieści złotych 00/100) tj. 388 600,00 zł netto (słownie złotych: trzysta osiemdziesiąt osiem tysięcy sześćset złotych 00/100).
2. Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT wraz z dostarczoną partią zamawianego towaru.
3. Płatność dokonywana będzie przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy nr 77 1090 1678 0000 0001 4335 8202, w terminie 30 dni od dnia dostawy.
   Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia wyłącznie za faktyczną ilość zrealizowanych dostaw artykułów mięsnych i wędliniarskich, w oparciu o cenę jednostkową określoną w Załączniku Nr 2 do SWZ - *Formularza cenowego* i złożonej ofercie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb, w tym prawo do niewykorzystania w całości dostaw przedmiotu zamówienia oferowanego w przetargu.
6. Przewidywane wahania w ilości poszczególnego asortymentu mogą wynosić ok. +/- 20%. W przypadku zmniejszenia zapotrzebowania na zamawiany towar Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw i nie będzie on zgłaszać roszczeń co do realizacji pozostałej części.
7. Podane w ofercie ceny jednostkowe nie będą ulegały zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, a także jest odpowiedzialny za jakość realizowanych dostaw.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości dostaw.
3. W przypadku dostarczenia artykułów nie spełniających warunków zamówienia lub niezgodnych z SWZ lub z ofertą (np. o złej jakości lub w przypadku braków ilościowych), Wykonawca, poza obowiązkiem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy, zobowiązany jest do ich wymiany na nowe, wolne od wad lub zgodne z warunkami zamówienia, w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia reklamacyjnego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku wypowiedzenia Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, jak również w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku zwłoki w realizacji poszczególnych dostaw, w terminie o którym mowa w §2 ust. 4 Umowy, Wykonawca może zostać obciążony karą umowną w wysokości 0,5% wartości zamówienia, którego ta zwłoka dotyczy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie ww. terminu.
3. W przypadku niedostarczenia wraz z wyrobami wędliniarskimi etykiet producenta zawierających informacje, o których mowa w § 2 ust. 6 Umowy, Wykonawca może zostać obciążony karą umowną w wysokości 500 zł, za każdy przypadek.
4. W przypadku nie dostarczenia wyrobów wędliniarskich zawierających ilości mięsa zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca, poza obowiązkiem dostarczenia właściwych, zgodnych z ofertą produktów, może zostać obciążony karą umowną w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
5. Stronom służy prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
4. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania dostawy, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
5. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z warunków dostawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy.
6. Należności z tytułu kar umownych określonych w niniejszym paragrafie zostaną przez Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (faktura VAT). Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w niniejszym paragrafie z należnego wynagrodzenia. Jeżeli kwota dokonanych potrąceń nie pokryje należnych kar umownych, Wykonawca zobowiązuje się do wpłacenia brakującej kwoty na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wezwania.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy dokonanej za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku:
   1) konieczności zmiany kwoty podatku VAT, z związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT,
   2) gdy nastąpi wycofanie danego towaru z produkcji przez producenta i stanie się niedostępny na rynku a dostępne będą towary o właściwościach nie gorszych niż wynikające z ich opisu w SWZ (wycofanie lub niedostępność Wykonawcy musi pisemnie udokumentować i uzasadnić)
   3) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego i są uzasadnione prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie obliguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiejkolwiek zmiany, a jedynie wprowadza taką możliwość. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
4. Umowa, przed upływem terminu na jaki została zawarta, może być w każdym czasie rozwiązana za zgodą Stron, a także rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach, gdy:
   1) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający przepisom prawa lub postanowieniom niniejszej Umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w zakreślonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania. Prawo do rozwiązania umowy, o którym mowa w niniejszym punkcie przysługuje Zamawiającemu w szczególności w przypadku stwierdzenia dwukrotnej nieterminowej dostawy lub dostawy towarów niezgodnych z wymaganiami SWZ lub z ofertą Wykonawcy,
   2) rozpoczęła się likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęto o wobec niego postępowanie upadłościowe;
   3) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy w terminie do 30 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1.
3. Wypowiedzenie od Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia wypowiedzenia.

§ 9

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Obowiązek informacyjny dla osób wskazanych do podpisania umowy oraz osób wskazanych do kontaktu.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanej dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej imienia dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański.
2. Inspektor Ochrony Danych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną: iodo@dpsszpegawsk.pl
3. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych
   Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu podpisania i wykonania umowy polegającego na utrzymywaniu kontaktów służbowych i realizacji umowy w związku z jej zawarciem i wykonywaniem oraz w celu realizacji obowiązków prawnych, np. co do przechowywania dokumentacji związanej z zawarciem umowy, do celów rachunkowych.
4. Kategorie odnośnych danych osobowych oraz źródło ich pochodzenia
   Jeśli w relacji z Administratorem występował/a Pan/i jako osoba do kontaktu lub jako pełnomocnik lub osoba uprawniona do działania w imieniu naszego kontrahenta, zgromadziliśmy Pani/Pana dane osobowe w następującym zakresie: imię, nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej, oznaczenie firmy), podstawa uprawnienia. Źródłem pochodzenia danych jest strona umowy, czyli Pani/Pana dane osobowe uzyskaliśmy od podmiotu z którym zawarliśmy umowę i który wskazał Panią/Pana do kontaktów związanych z wykonywaniem umowy.
5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, organy, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych, podpisanych z Administratorem, zgodnie z art. 28 RODO, przetwarzają dane na zlecenie i w imieniu Administratora i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami, np. podmiotom zapewniającym zewnętrzną obsługę w zakresie archiwizacji i niszczenia dokumentów.

6. Okres przechowywania danych
   Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją Kancelaryjną przez okres 5 lat.
7. Przysługujące prawa
   Przysługuje Pani / Panu prawo do:
   1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
   2. sprostowania (poprawiania) danych,
   3. usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
   4. do ograniczenia przetwarzania danych,
   5. do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
   6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO).
8. Skarga do organu nadzorczego
   Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu
   Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Wymóg podania danych
    Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do skutecznego kontaktowania się przez Administratorów (strony umowy). Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymagane do zawarcia umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji umowy.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
…….	…….