

znak postępowania: GA.273.5.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na

***„Sukcesywną dostawą mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich
na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego
Kopicza w Szpęgawsku”***

Szpęgawsk, dnia 30.09.2019 r. zatwierdzam niniejszą specyfikację

D Y R E K T O R
Domu Pomocy Społecznej
im. dr. J. M. Kopicza
w Szpęgawsku
.....mgr. Anna Szwedowska
(Zamawiający)

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1.	Informacje wprowadzające	3
ROZDZIAŁ 2.	Opis przedmiotu zamówienia	3
ROZDZIAŁ 3.	Termin wykonania zamówienia	5
ROZDZIAŁ 4.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	5
ROZDZIAŁ 5.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	6
ROZDZIAŁ 6.	Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	7
ROZDZIAŁ 7.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	8
ROZDZIAŁ 8.	Wadium	8
ROZDZIAŁ 9.	Termin związania ofertą	8
ROZDZIAŁ 10.	Opis sposobu przy gotowania ofert	8
ROZDZIAŁ 11.	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert	9
ROZDZIAŁ 12.	Opis sposobu obliczenia ceny	10
ROZDZIAŁ 13.	Opis kryteriów i sposobu oceny oferty	10
ROZDZIAŁ 14.	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty	12
ROZDZIAŁ 15.	Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (Projekt umowy)	12
ROZDZIAŁ 16.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	12
ROZDZIAŁ 17.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	13
ROZDZIAŁ 18.	Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO	13
ROZDZIAŁ 19.	Załączniki SIWZ	14

ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza, w zakresie określonym w punkcie 2 SIWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. Jeśli zmiana postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym również ewentualna zmiana terminu składania ofert) uzasadnia konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, celem zapewnienia pełnej zgodności SIWZ z ogłoszeniem o zamówieniu, a następnie przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.
- 1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Zamawiający” – Dom Pomocy Społecznej w Szpęgawsku,
 - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
 - c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.)
 - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ,
 - f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia,
 - g) Kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień.
- 1.6 Dane Zamawiającego; dokładny adres do korespondencji:
 - a) Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański
 - b) godziny pracy: od poniedziałku do piątku: 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
 - c) NIP: 592-15-56-025
 - d) REGON: 000295780
 - e) korespondencja w sprawie Zamówienia:
 - faks: (58) 562 14 61 wew. 217
 - e-mail: m.blok@dpsszpegawsk.pl

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania: GA.273.5.2019

ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku.
- 2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1A do SIWZ *Formularz cenowy*.
- 2.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

- 2.4 Przedmiot zamówienia powinien spełniać następujące wymagania organoleptyczne:
- 1) Obróbka: powierzchnia cięć powstałych przy podziale półtuszy lub ćwierćtuszy na części zasadnicze – gładkie; luźne strzępy mięśni i tłuszczu oraz ewentualne odłamki kości, błony, tłuszcz usunięte; niedopuszczalne przekrwienia powierzchniowe.
 - 2) Powierzchnia: sucha, dopuszczalna lekko wilgotna; gładka, niezakrwawiona, niepostrzępiona, bez pomażdżonych kości, głębszych zacięć; niedopuszczalna oślizgłość, nalot pleśni.
 - 3) Czystość: mięso czyste, bez śladów jakichkolwiek zanieczyszczeń
 - 4) Barwa mięśni jasnoczerwona, czerwona, ciemnoczerwona do brązowo wiśniowej, dla mięsa wołowego oraz jasnoróżowa do czerwonej, dla mięsa wieprzowego, jasnoróżowa dla mięsa drobiowego. Dopuszczalne matowienie, niedopuszczalny odcień szary lub zielonkawy.
 - 5) Konsystencja: jędrna i elastyczna.
 - 6) Zapach: swoisty, charakterystyczny dla świeżego mięsa, bez oznak zaparzenia i rozpoczynającego się psucia; niedopuszczalny zapach obcy.
- 2.5 Zamawiający zastrzega, że ilości zamawianych produktów, podane w załączniku 1A do SIWZ są jedynie wielkościami prognozowanymi, niezbędnymi dla porównania ofert, a rzeczywiste ilości zamawianych produktów mogą ulec zmianie. Przewidywane wahania w ilości poszczególnego asortymentu mogą wynosić ok. +/-20%.
- 2.6 Zmiany w zakresie ilości zamawianego przez Zamawiającego asortymentu, nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę.
- 2.7 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za ilość rzeczywiście dostarczonego do Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
- 2.8 Zapotrzebowania (ilość i rodzaj dostawy) na poszczególne towary będą składane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej ze wskazaniem pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, do którego ma być dostarczona partia zamówienia.
- 2.9 Wraz z dostawą partii zamawianego towaru, Wykonawca dostarczy fakturę VAT za daną partię asortymentu.
- 2.10 Zapłata za dostarczoną partię produktów nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 30 dni od dnia dostawy.
- 2.11 Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia ponosi Wykonawca i uwzględni je w cenie oferty.
- 2.12 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do siedziby Zamawiającego zamówiony towar na własny koszt i ryzyko, środkiem transportu dopuszczonym do przewozu mięsa i jego przetworów, w ramach posiadanej aktualnej decyzji/zezwolenia właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
- 2.13 Zamawiający wymaga, aby dostarczone produkty były pakowane próżniowo oraz posiadały etykietę w języku polskim zawierającą co najmniej następujące informacje:
- nazwa produktu;
 - nazwa i adres producenta;
 - masa netto;
 - data przydatności do spożycia;
- 2.14 Poza informacjami wskazanymi w pkt 2.13 powyżej każdy z wyrobów wędliniarskich, zawartych w pkt 10-17, 22, 23, 26, 29-32, 36, 38-43, 59-61, 63, 65-68, 70-73, 75-79, 81-83 Formularza cenowego, powinien posiadać etykietę producenta ze wskazaniem ilości zawartego w nim mięsa.
- 2.15 Okres przydatności do spożycia winien odpowiednio wynosić:
- dla mięsa – nie mniej niż 5 dni od daty dostawy do Zamawiającego;
 - dla wędlin – nie mniej niż 9/10 okresu terminu przydatności do spożycia określonego przez producenta w dniu dostawy do Zamawiającego.
- 2.16 Zamawiający wymaga, żeby cały dostarczany asortyment przedmiotu zamówienia obowiązkowo posiadał „**Handlowy dokument identyfikacyjny**” zgodnie z przepisami ustawy *O produktach pochodzenia zwierzęcego* (t. j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1577 ze zm.) oraz Rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. UE.L 139 z 30.04.2004 r.), ponadto produkty przetworzone muszą spełniać normy związane ze *Zintegrowanym Systemem Zarządzania HACCP*.

- 2.17 Zamówione produkty winny być dostarczone do Zamawiającego:
- w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie;
- w zamkniętych pojemnikach wykonanych z materiału dopuszczonego do kontaktu z żywnością;
- 2.18 Zamawiający wymaga, aby oferowany asortyment posiadał wszelkie zgodności z obowiązującymi polskimi normami jakościowymi, spełniał wszystkie powszechnie obowiązujące wymagania higieniczno – sanitarne oraz wymagane parametry i standardy jakościowe.
- 2.19 W przypadku dostarczenia towarów nie spełniających warunków zamówienia (np. o złej jakości lub w przypadku braków ilościowych) lub niezgodnych z zamówieniem i asortymentem określonym w załączniku Nr 1A do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na nowe, wolne od wad, zgodne z warunkami zamówienia w terminie 1 dnia roboczego licząc od dnia zgłoszenia reklamacyjnego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.
- 2.20 Zaproponowanie w ofercie produktów o parametrach gorszych aniżeli podane w Załączniku Nr 1A do SIWZ lub nieuwzględnienie chociażby jednej z zamawianych pozycji, spowoduje odrzucenie oferty
- 2.21 Ilekroć w SIWZ Zamawiający wskazuje na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktów tylekroć, stosownie do treści art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych, które nie będą gorsze pod względem jakościowym od wymienionego przez Zamawiającego z nazwy asortymentu.
- 2.22 Kod zamówienia wg CPV:
15110000-2 *Mięso*
15130000-8 *Produkty mięsne*
- 2.23 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia – **12 m-cy od dnia zawarcia umowy.**
2. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego dostarczania towaru określonego w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od złożenia zapotrzebowania za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Wybór formy zgłaszania zapotrzebowania należy do Zamawiającego (termin realizacji dostawy jest jednym z kryteriów oceny ofert)

ROZDZIAŁ 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust 1 pkt 12 – 23.
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, tj. o udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonywał lub wykonuje co najmniej 1 dostawę mięsa lub produktów wędliniarskich**, o wartości nie mniejszej niż 200.000 PLN (słownie: dwieście tysięcy zł 00/100), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;
2. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu zamierza powołać się na zasoby podmiotu trzeciego w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych – musi udowodnić Zamawiającemu że realizując zamówienie będzie realnie dysponował zasobami tych podmiotów – przedkładając ich zobowiązanie do oddania mu do dyspozycji swoich zasobów.
3. Powyższe zobowiązanie winno w swojej treści wyczerpywać kwestie określone w § 9 ust.1 Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich mogą być składane (Dz.U. z 27 lipca 2016 r., poz. 1126).

ROZDZIAŁ 5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Wykonawca składa **wraz z ofertą**):
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia wymienionego w ppkt 1.1 ppkt 1 powyżej.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 2 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe określone w rozdziale 5 pkt 1 ppkt 2 SIWZ.
6. **Wykaz dokumentów i oświadczeń**, które wykonawca składa w postępowaniu **na wezwanie zamawiającego** na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (spełnianie warunków udziału w postępowaniu):
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych i zawodowych Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnego na dzień - wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (Zgodny z Załącznikiem nr 2B do SIWZ).
Do w.w. Wykazu należy załączyć dowody określające czy wskazane dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy
7. **Informacje dodatkowe**
 - 1) **Wykonawca** (każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, dotyczącej:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia – Załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 5 pkt 1 ppkt 1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
 10. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 11. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 10 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 15. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one odpowiadać treści załączników określonych przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016, poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wymagane jest złożenie oferty, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Dom Pomocy Społecznej im. dr Józefa Marcelego Kopicza w Szpégawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański.
3. Wymagane jest złożenie oferty, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. w sprawach proceduralnych: Maciej Blok, m.blok@dpsszpegawsk.pl
2. w sprawach merytorycznych: Iwona Łepek, sekretariat@dpsszpegawsk.pl

ROZDZIAŁ 8. WADIUM

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 SIWZ.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione oraz opatrzone datami ich dokonania w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez ustanowionego pełnomocnika.
4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) *Formularz ofertowy*, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
 - 2) *Formularz cenowy*, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1A do SIWZ, sporządzony na odrębnym dokumencie w formacie Excel.
 - 3) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 5 pkt 1 ppkt 1 SIWZ;
 - 4) W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, musi być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 5) Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualna informacja z ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podmiot którego dotyczy.

- 6) W przypadku gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
5. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert, która spełnia wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie. Wykonawca może zastrzec jedynie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 11.2 SIWZ oznaczonej napisem: **Oferta – „Sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpegawsku”- nie otwierać przed dniem 11.10.2019 r., do godz. 10⁰⁰**. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
11. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.11 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **11.10.2019 r., o godz. 10⁰⁰**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpegawsku, ulica Kasztanowa 23, 83 – 200 Starogard Gdański, w SEKRETARIACIE (budynek administracyjny, parter, s.1)
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.10.2019 r., o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego (Szpegawsk, ul. Kasztanowa 23); w SALI KONFERENCYJNEJ (budynek administracyjny, I piętro, s. 12).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie *zamówienia*;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania *zamówienia*, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacjami zawartymi w pkt 2 niniejszej SIWZ (opis przedmiotu zamówienia), a także załącznikami, sporządzając *Formularz cenowy* zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do SIWZ.
2. Cena ofertowa powinna wynikać z sumy iloczynów cen jednostkowych i ilości towarów. Wyliczoną cenę w *Formularzu cenowym* (Załącznik Nr 1A do SIWZ) Wykonawca winien przenieść do *Formularza oferty* (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
3. W podanej cenie powinien być wliczony podatek VAT, cena powinna również zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
4. Podana przez Wykonawcę cena w *Formularzu cenowym* (Załącznik Nr 1A do SIWZ) nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji zadania.
5. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zadania, w tym:
 - 1) koszty transportu i ubezpieczenia;
 - 2) opakowania, załadunku i rozładunku;
 - 3) zysk, rabaty, upusty.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.
7. Cena oferowana, jest wyrażoną w pieniądzu wartością prac za wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Cena ofertowa, z uwzględnieniem wszystkich kosztów zamówienia winna wynikać z sumy wyceny poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, a niezbędnych do jego prawidłowego wykonania.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) *Łączna cena ofertowa brutto* – C;
 - 2) *Ilość mięsa w wyrobach wędliniarskich* – M
 - 3) *Czas dostawy* – T
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób obliczania punktów w kryterium	Uwagi
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$	W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ, umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
Ilość mięsa w wyrobach wędliniarskich (zawartych w pkt 10-17, 22, 23, 26,29-32, 36,38-43, 59-61, 63, 65-68, 70-73, 75-79, 81-83 Formularza cenowego)	30%	30	Liczba punktów za oferowaną ilość mięsa w wyrobach wędliniarskich (wyrażona w procentach), wyliczonych jako średnia arytmetyczna z zaoferowanych ilości mięsa w poszczególnych wyrobach (Załącznik nr 1A - Formularz Cenowy, kolumna o nazwie „Zawartość mięsa w wyrobie (%)”), gdzie: 100% – 80% = 30 pkt 79% - 60% = 20 pkt 59% - 50% = 10 pkt 49% - 40% = 5 pkt Poniżej 40% = 0 pkt	- Zamawiający ustali oferowaną ilość mięsa w wyrobach wędliniarskich (zawartych w pkt 10-17, 22, 23, 26,29-32, 36,38-43, 59-61, 63, 65-68, 70-73, 75-79, 81-83 Formularza cenowego) na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie. - Na etapie realizacji zamówienia Zamawiający ustali ilość mięsa w wyrobach wędliniarskich na podstawie etykiety producenta danego wyrobu. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić aby każdy wyrób posiadał etykietę zawierającą co najmniej informacje o zawartości mięsa

Czas dostawy	10%	10	Liczba punktów za oferowany czas dostawy: - dostawa w ciągu jednego dnia roboczego (do końca następnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia) - 10 pkt - dostawa w ciągu dwóch dni roboczych - 7 pkt - dostawa w ciągu trzech dni roboczych - 0 pkt	• Liczba punktów zostanie ustalona na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie • Zamawiający wymaga określenia czasu dostawy każdorazowego zamówienia sukcesywnego od momentu złożenia pisemnego (faksowego lub mailowego) zapotrzebowania przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego na uprzednio podany przez wykonawcę, czynny i aktywny numer faksu lub adres e-mail. • Wybór formy zgłaszania należy do Zamawiającego. Jako godziny robocze dostawa możliwa jest w godzinach 7:00-15:00 w dni robocze (poniedziałek – piątek).
RAZEM	100%	100		

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + M + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

M – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

P - punkty uzyskane w kryterium „Ilość mięsa w wyrobach wędliniarskich”;

T - punkty uzyskane w kryterium „Czas dostawy”

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w art. 94 Ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający podpisze umowę pod warunkiem przedstawienia przed jej podpisaniem umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będący indywidualnym przedsiębiorcą (osoba fizyczna) zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ 15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (PROJEKT UMOWY)

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
2. Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego istotne postanowienia umowy (projekt umowy), które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych; przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale szóstym powołanej ustawy.
2. Odwołanie można wnieść w terminach określonych w artykule 182 ustawy Pzp, przy czym w przedmiotowym postępowaniu wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Wniesienie odwołania przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze Stron.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddala opozycję.

10. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 18. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dom Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza W Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański, tel. 58 56 21461, email: sekretariat@dpsszpegawsk.pl*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański* jest Pani Jarosław Mikołajski, adres email: iodo@dpsszpegawsk.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „*Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku*”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ 19. ZAŁĄCZNIKI SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw
Załącznik nr 4	Formularz cenowy
Załącznik nr 5	Istotne Postanowienia Umowy (Projekt Umowy)
Załącznik nr 6	Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

Znak postępowania: GA.273.5.2019

.....
(Pieczęćka firmowa Wykonawcy)

.....
(Miejscowość, data)

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Sukcesywną dostawę mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich
na potrzeby
Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku”**

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego składam(y) ofertę na wykonanie w.w. dostawy objętej zamówieniem

Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i w oparciu o obowiązującą stawkę podatku VAT.

1. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę ofertową wyliczoną zgodnie z załączonym *Formularzem cenowym*, **która wynosi:**

Cena ofertowa brutto: PLN (słownie: zł)

Cena ofertowa netto: PLN (słownie: zł)

2. Oświadczenia:

- 1) Oświadczamy, że w oferowane przez nas cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 2) Oświadczamy, że **zobowiązujemy się do każdorazowego dostarczania przedmiotu zamówienia** do siedziby Zamawiającego w Szpęgawsku przy ul. Kasztanowej 23, na warunkach opisanych w rozdziale 2 SIWZ **w terminie dni** od dnia złożenia zapotrzebowania przez pracownika Zamawiającego na adres e-mail lub numer faksu, podany przez nas w pkt 3.13 niniejszego Formularza ofertowego. Wybór formy zgłaszania należy do Zamawiającego. Jako godziny robocze dostawa możliwa jest w godzinach 7:00-15:00 w dni robocze (poniedziałek – piątek).

Uwaga! Wykonawca może zaoferować termin realizacji dostawy nie dłuższy niż 3 dni. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej wartości w powyższym punkcie Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin najdłuższy z możliwych.

- 3) Oferujemy wyroby wędliniarskie, o których mowa w pkt 10-17, 22, 23, 26,29-32, 36,38-43, 59-61, 63, 65-68, 70-73, 75-79, 81-83 formularza cenowego, zawierające co najmniej% mięsa.

Uwaga!

W przypadku nie podania żadnej wartości w powyższym punkcie oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

- 3) Oświadczamy, że:

- posiadamy aktualną decyzję/zezwoleńie właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, dopuszczającą do przewozu żywności w ramach świadczonej dostawy
- cały dostarczany asortyment przedmiotu zamówienia posiada „Handlowy dokument identyfikacyjny” zgodnie z przepisami ustawy O produktach pochodzenia zwierzęcego (t. j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1577 ze zm.) oraz Rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiającego szczególne przepisy

dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. UE.L 139 z 30.04.2004r.), ponadto produkty przetworzone muszą spełniać normy związane ze Zintegrowanym Systemem Zarządzania HACCAP

- oferowane przez nas produkty posiadają wszelkie zgodności z obowiązującymi polskimi normami jakościowymi, spełniają wszystkie powszechnie obowiązujące wymagania higieniczno – sanitarne oraz wymagane parametry i standardy jakościowe.
- 4) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
- 5) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
- 6) Jesteśmy świadomi, że:
- jeżeli przedmiot umowy w momencie dostawy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w pkt 2 SIWZ, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia,
 - podana wielkość zamówienia jest szacunkowa i uzależniona od rzeczywistych potrzeb mieszkańców DPS,
 - zapłacie będzie podlegać wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.
- 7) Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w pkt 14 i 15 SIWZ.
- 8) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym z istotnymi postanowieniami umowy – projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 9) Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
- 10) Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT*:
- (w/w zapis związany jest z wejściem w życie ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.605))

Lp	Nazwa (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru
1.		
2.		
3.		

Uwaga!

Niewypełnienie ww. tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

- 11) Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu*.
- 12) Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*/: _____
(zakres powierzonych dostaw)
- 13) Wraz z ofertą przedkładamy:
- a) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 5 pkt 1 ppkt 1 SIWZ
 - b) Pełnomocnictwo (w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik)*
 - c)

* - niepotrzebne skreślić

- 14) Poniżej podajemy nasze dane adresowe, na które należy kierować wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia:

Adres:

e-mail:

tel.:

fax:

Podpisano

....., dn.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy*

* w przypadku gdy nie dotyczy - skreślić



.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020), pod nazwą:

„Sukcesywna dostawa mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich na potrzeby Domu Pomocy Społecznej Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpegawsku”;
znak postępowania: GA.273.5.2019

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu, wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Uwaga!

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak niżej:

oświadczam, że niżej wymienione podmioty, na zasoby których powołuję się, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1)
(nazwa i adres podmiotu)

2)
(nazwa i adres podmiotu)

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisano

....., dn.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz dostaw

Zestawienie sporządza się podając informacje o dostawach wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie

Lp.	Podmiot na rzecz którego dostawa została wykonana	Określenie przedmiotu zamówienia (dostawy)	Wartość zamówienia (zł brutto)	Termin realizacji zamówienia

Uwaga!

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wymienione dostawy zostały lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy

Podpisano

....., dn. r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

ZALĄCZNIK NR 4 – FORMULARZ CENOWY

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oferujemy sukcesywną dostawę mięsa, drobiu i produktów wędliniarskich na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marceliego Kopicza w Szpegowsku, zgodnie z wymaganiami szczegółowo określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia według poniższego zestawienia, za następujące wynagrodzenie:

Lp.	Nazwa asortymentu dostawy	Nazwa handlowa (jeżeli występuje) i parametry produktu oraz nazwa producenta	Zawartość mięsa w wyrobie (%)	Szacunkowe roczne zapotrzebowanie	Miara	Cena jednostkowa netto (zł) za 1 kg	Cena jednostkowa brutto (zł) za 1 kg	Wartość asortymentu netto (zł) (iloczyn 5 x 7)	Wartość asortymentu brutto (zł) (iloczyn 5 x 8)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Łopatką wieprzowa bez kości bez skóry, bez gołonki			700	kg				
2.	Boczek wędzony łuskany (bez skóry i żeber)			700	kg				
3.	Karkówka wieprzowa z kością (mała kość)			200	kg				
4.	Schab wieprzowy z kością I gatunek			200	kg				
5.	Mięso różne wieprzowe półtusze klasa E, (gr. słoniny. do 12 mm, zawartość mięsa w tuszy 55% i więcej, nie mniej niż 60%, zgodnie z klasyfikacją EUROP, bez skóry i bez głów)			3500	kg				
6.	Wątroba wieprzowa			50	kg				
7.	Szynka gotowana wieprzowa tradycyjna			200	kg				

8.	Szynka wiejska			200	kg				
9.	Ogonówka wędzona tradycyjna			150	kg				
10.	Parówki wieprzowe cienkie typu berlinki			400	kg				
11.	Parówki serdelki grube (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			700	kg				
12.	Kiełbasa zwyczajna tradycyjna			700	kg				
13.	Kiełbasa toruńska tradycyjna (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			300	kg				
14.	Kiełbasa śląska wieprzowa (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			350	kg				
15.	Kiełbasa polska luksusowa			100	kg				
16.	Kiełbasa biała surowa (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			400	kg				
17.	Kaszanka			400	kg				
18.	Krupnioki (waga 1 szt. maksymalnie 100 g)			150	kg				
19.	Salceson czarny ozorowy			150	kg				
20.	Czarny salceson			50	kg				
21.	Metka grubo mielona wędzona			100	kg				
22.	Metka łososiowa			50	kg				

23.	Mortadela wieprzowo-wołowa z warzywami konserwowymi: papryką, ogórkiem, kukurydzą i marchewką				200	kg				
24.	Mortadela z pieczarkami				200	kg				
25.	Mortadela czysta delikatesowa				300	kg				
26.	Paszetowa wiejska				100	kg				
27.	Paszetowa podwędzana				200	kg				
28.	Kiełbasa krakowska drobiowa				150	kg				
29.	Kiełbasa krakowska wieprzowa parzona				200	kg				
30.	Kiełbasa piwna podsuszana				200	kg				
31.	Kiełbasa żywiecka podsuszana				200	kg				
32.	Szynka cygańska				100	kg				
33.	Schab pieczony				100	kg				
34.	Mielonka wieprzowa				200	kg				
35.	Kabanosy wieprzowe				150	kg				
36.	Konserwa wojskowa				100	kg				

2

37.	Kiełbasa szynkowa drobiowa			100	kg				
38.	Kiełbasa szynkowa wieprzowa			300	kg				
39.	Blok szynkowy wieprzowy konserwowy			100	kg				
40.	Kiełbasa blok szynkowy drobiowy			200	kg				
41.	Kiełbasa szynka z indyka prasowana			200	kg				
42.	Kiełbasa szynka delikatesowa z indyka			200	kg				
43.	Kurczak świeży			2500	kg				
44.	Filet z indyka bez kości świeży			100	kg				
45.	Indyk świeży cały			60	kg				
46.	Udziec z indyka bez kości			100	kg				
47.	Salami			100	kg				
48.	Piersi z kurczaka bez kości świeże			200	kg				
49.	Wątroba drobiowa z kurczaka			500	kg				
50.	Żołądki drobiowe z kurczaka			50	kg				
51.	Udka z kurczaka świeże			200	kg				

52.	Podudzia z kurczaka dolne świeże			200	kg				
53.	Ćwiartki z kurczaka świeże			150	kg				
54.	Skrzydeltka z kurczaka świeże			150	kg				
55.	Korpusy z kurczaka			50	kg				
56.	Korpusy z gęsiny			50	kg				
57.	Flaki wieprzowe krojone			50	kg				
58.	Kurczak faszerowany			100	kg				
59.	Półdewica sopocka wieprzowa			150	kg				
60.	Kiełbasa półdewica z warzywami drobiowa			100	kg				
61.	Kiełbasa - przysmak śniadaniowy			200	kg				
62.	Kiełbasa - półdewica kanadyjska drobiowa			150	kg				
63.	Kiełbasa - smaczek konserwowy (mielonka konserwowa z galareta)			200	kg				
64.	Paszтетowa luksusowa			100	kg				
65.	Kiełbasa – półdewica miódowa drobiowa			100	kg				
66.	Kiełbasa kanapkowa			150	kg				

67. Szynka konserwowa		X	100	kg				
68. Pieczeń a`la kaczką			50	kg				
69. Kielbasa golonkowa			200	kg				
70. Kielbasa podwawelska			400	kg				
71. Schab po grecku		X	150	kg				
72. Pasztet domowy			100	kg				
73. Pieczeń drobiowa			150	kg				
74. Kielbasa szynkowa z pieprzem			150	kg				
75. Kielbasa jarmarczna			100	kg				
76. Polędwica sopocka drobiowa			150	kg				
77. Pieczeń ze śliwką		X	50	kg				
78. Szynka chłopska			300	kg				
79. Szynka irlandzka			100	kg				
80. Parówki z piersią indyczą			100	kg				
81. Kielbasa szynkowa w ziołach		X	100	kg				

R A Z E M

Wartość netto: zł

(słownie złotych:.....)

Wartość brutto: zł

(słownie złotych:.....)

Podpisano

.....
(osoba uprawniona
do reprezentacji Wykonawcy)

8

ZAŁĄCZNIK NR 5 – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (PROJEKT UMOWY)

zawarta w dniu 2019 roku w Szpęgawsku pomiędzy:

Powiatem Starogardzkim NIP 592-205-78-38, reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej w Szpęgawsku, ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański, w imieniu którego działa Dyrektor Anna Szwedowska, na podstawie pełnomocnictwa nr OR.077.150.2016 z dnia 8 listopada 2016 roku

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
.....
działającego/-ąca

na

podstawie

.....
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu Nr GA.273.6.2018 w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015, poz. 2164), umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu mięso, drób oraz produkty wędliniarskie w cenach i w zakresie zgodnym z ofertą przetargową i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Ilości zamawianych produktów określona w kolumnie 4 Załącznika nr 2A - *Formularza cenowego* do SIWZ są wielkościami prognozowanymi, niezbędnymi dla porównania ofert w postępowaniu, a rzeczywiste ilości zamawianego mięsa, drobiu oraz produktów wędliniarskich mogą ulec zmianie.

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 2019 r. do 2020 r. lub wcześniejszego wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać i dostarczać Zamawiającemu w okresie obowiązywania niniejszej umowy towary wyszczególnione w Formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu i stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Dostawy odbywać się będą zgodnie ze szczegółowymi zamówieniami składanymi przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
3. Zamówienia (ilość i rodzaj) na poszczególne towary będą składane za pośrednictwem faksu na numer lub poczty elektronicznej, na adres, ze wskazaniem pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, do którego ma być dostarczona partia zamówienia. W razie zmiany ww. numeru faksu lub adresu e-mail Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego wskazania nowego (aktualnego) numeru. Korespondencja kierowana na ostatni aktualny numer faksu lub adres e-mail będzie uznana za doręczoną.
4. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego dostarczania towaru określonego w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2, w terminie dni roboczych licząc od dnia daty złożenia zamówienia, o którym mowa w ust. 3 powyżej, do dnia dostarczenia zamawianego towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego włącznie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiany towar ściśle według złożonego zamówienia.
5. Dostarczane produkty muszą być pakowane próżniowo oraz posiadać etykietę w języku polskim zawierającą co najmniej następujące informacje:
 - nazwa produktu;

„Sukcesywna dostawa owoców, warzyw oraz ziemniaków
dla Domu Pomocy Społecznej im. dr. Józefa Marcelego Kopicza w Szpęgawsku”

- nazwa i adres producenta;
 - masa netto;
 - data przydatności do spożycia;
6. Poza informacjami wskazanymi w ust. 5 powyżej każdy z wyrobów wędliniarskich, zawartych w pkt 10-17, 22, 23, 26,29-32, 36,38-43, 59-61, 63, 65-68, 70-73, 75-79, 81-83 Formularza cenowego, **musi posiadać etykietę producenta ze wskazaniem ilości zawartego w nim mięsa.**
 7. Wykonawca ponosi koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu oraz wszystkie pozostałe związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
 8. Wykonawca dostarczać będzie zamówiony towar do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, środkiem transportu dopuszczonym do przewozu mięsa i jego przetworów, w ramach posiadanej aktualnej decyzji/zezwolenia właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest: - tel.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest: - tel.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy za cały okres obowiązywania umowy ustala się na podstawie ceny ofertowej w kwocie: zł brutto (słownie złotych:)
tj. zł netto (słownie złotych:).
2. Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT wraz z dostarczoną partią zamawianego towaru.
3. Płatność dokonywana będzie przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy nr, w terminie 30 dni od dnia dostawy. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia wyłącznie za faktyczną ilość zrealizowanych dostaw artykułów mięsnych i wędliniarskich, w oparciu o cenę jednostkową określoną w Załączniku Nr 2A do SIWZ - *Formularza cenowego* i złożonej ofercie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb, w tym prawo do niewykorzystania w całości dostaw przedmiotu zamówienia oferowanego w przetargu.
6. Przewidywane wahania w ilości poszczególnego asortymentu mogą wynosić ok. +/- 20%. W przypadku zmniejszenia zapotrzebowania na zamawiany towar Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw i nie będzie on zgłaszać roszczeń co do realizacji pozostałej części.
7. Podane w ofercie ceny jednostkowe nie będą ulegały zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, a także jest odpowiedzialny za jakość realizowanych dostaw.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości dostaw.
3. W przypadku dostarczenia artykułów nie spełniających warunków zamówienia lub niezgodnych z SIWZ lub z ofertą (np. o złej jakości lub w przypadku braków ilościowych), Wykonawca, poza obowiązkiem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy, zobowiązany jest do ich wymiany na nowe, wolne od wad lub zgodne z warunkami zamówienia, **w terminie 1 dnia roboczego** od dnia zgłoszenia reklamacyjnego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku wypowiedzenia Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, jak również w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku zwłoki w realizacji poszczególnych dostaw, w terminie o którym mowa w §2 ust. 4 Umowy, Wykonawca może zostać obciążony karą umowną w wysokości 0,5% wartości zamówienia, którego ta zwłoka dotyczy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie ww. terminu.
3. W przypadku niedostarczenia wraz z wyrobami wędliniarskimi etykiet producenta zawierających informacje, o których mowa w § 2 ust. 6 Umowy, Wykonawca może zostać obciążony karą umowną w wysokości 500 zł, za każdy przypadek.
4. W przypadku nie dostarczenia wyrobów wędliniarskich zawierających ilości mięsa zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca, poza obowiązkiem dostarczenia właściwych, zgodnych z ofertą produktów, może zostać obciążony karą umowną w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
5. Stronom służy prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
4. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania dostawy, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
5. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z warunków dostawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy.
6. Należności z tytułu kar umownych określonych w niniejszym paragrafie zostaną przez Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (faktura VAT). Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w niniejszym paragrafie z należnego wynagrodzenia. Jeżeli kwota dokonanych potrąceń nie pokryje należnych kar umownych, Wykonawca zobowiązuje się do wpłacenia brakującej kwoty na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wezwania.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczane wyłącznie w granicach unormowanych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy dokonanej za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku:
 - 1) konieczności zmiany kwoty podatku VAT, z związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT,
 - 2) gdy nastąpi wycofanie danego towaru z produkcji przez producenta i stanie się niedostępny na rynku a dostępne będą towary o właściwościach nie gorszych niż wynikające z ich opisu w SIWZ (wycofanie lub niedostępność Wykonawcy musi pisemnie udokumentować i uzasadnić)
 - 3) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego i są uzasadnione prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie obliguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany, a jedynie wprowadza taką możliwość. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
4. Umowa, przed upływem terminu na jaki została zawarta, może być w każdym czasie rozwiązana za zgodą Stron, a także rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchylający przepisom prawa lub postanowieniom niniejszej Umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania. Prawo do rozwiązania umowy, o którym mowa w niniejszym punkcie przysługuje Zamawiającemu w szczególności w przypadku stwierdzenia dwukrotnej nieterminowej dostawy lub dostawy towarów niezgodnych z wymaganiami SIWZ lub z ofertą Wykonawcy,
 - 2) rozpoczęła się likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęto o wobec niego postępowanie upadłościowe;
 - 3) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy w terminie do 30 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1.
3. Wypowiedzenie od Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia wypowiedzenia.

§ 9

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

D Y R E K T O R
Domu Pomocy Społecznej
im. dr. J. M. Kopicza
w Szpęgawsku
mgr Anna Szwedowska

.....

ZAŁĄCZNIK NR 6

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Znak postępowania: GA.273.5.2019

UWAGA: NINIEJSZE OŚWIADCZENIE WYKONAWCA PRZEDKŁADA ZAMAWIAJĄCEMU PO OTWARCIU OFERT, W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI PODANYCH PODCZAS OTWARCIA OFERT.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

1. Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam (oświadczamy), że:
- podmiot, który reprezentuję (reprezentujemy) nie jest członkiem grupy kapitałowej *
 - podmiot, który reprezentuję (reprezentujemy) jest członkiem grupy kapitałowej *
- W skład ww. grupy kapitałowej wchodzi następujące podmioty: *

.....
.....
.....

* - *niepotrzebne skreślić*

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

*- Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184 ze zm.) pod pojęciem **grupa kapitałowa** - rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Zgodnie z art. 4 pkt 1 ww. ustawy pod pojęciem **przedsiębiorca** - rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Znak postępowania: GA.273.5.2019

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW
INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Podpisano

....., dn. r.

.....
(osoba uprawniona)

